

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

Términos de referencia para la contratación de servicios profesionales para la Secretaría Técnica de la Alianza por el Congreso Abierto

Ubicación	Bogotá D.C.
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Duración del contrato	6 meses
Honorarios	Dieciocho millones de pesos M/Cte. (\$18.000.000,00) ¹
Apertura de la Convocatoria	7 de febrero del 2025
Cierre de la Convocatoria	28 de febrero del 2025
Tipo de publicación de la convocatoria	Convocatoria abierta

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una Organización No Gubernamental Internacional que apoya la democracia. Consiste en una red mundial de oficinas y de socios independientes en cerca de veinticinco (25) países. La organización fue fundada en 2000 por siete partidos políticos de todo el espectro político holandés, con el objetivo de apoyar a las democracias emergentes a través de un enfoque multipartidista.

- NIMD se esfuerza por un mundo con democracias inclusivas, que ofrezcan igualdad de oportunidades para que todos sean escuchados, participen y asuman la responsabilidad en la política en todos los niveles.
- NIMD contribuye a las democracias inclusivas reuniendo a los actores políticos y a la sociedad alrededor del diálogo, para que puedan formular conjuntamente políticas que contribuyan a la mejora del sistema democrático.
- NIMD promueve políticas pacíficas, justas e inclusivas en todo el mundo.
- NIMD no es partidista y está impulsado por valores democráticos

Nuestro enfoque en todos los programas es único y se caracteriza por el diálogo: reunimos a sectores políticos de todo el espectro ideológico para que intercambien ideas y, de ser posible, alcancen acuerdos. Fortalecemos sus conocimientos y competencias para que cooperen de manera constructiva en la solución de los problemas que los afectan a ellos, a su país y a la región en general. Para ello, trabajamos con todo el sector político de un país, desde aspirantes a políticos, hasta líderes políticos consolidados, desde el nivel nacional hasta el local.

Desde 2014, el Instituto cuenta con presencia institucional en Colombia a través de programas que propenden por un sistema político abierto e incluyente.

¹ De conformidad al art 96 de la Ley 788 de 2002, modificado por el artículo 138 de la Ley 2020 de 2019, el proyecto estará exento de impuestos, tasas o contribuciones, así como también del impuesto sobre las ventas en forma directa sobre las operaciones de adquisición de bienes o servicios gravados y del gravamen a los movimientos financieros (GMF). Agradecemos no efectuar el cobro del impuesto sobre las ventas IVA en las facturas que expidan a nombre de NIMD. El programa "Power of Dialogue – PoD", fue declarado de utilidad común mediante certificación emitida por la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia de fecha 24 DE AGOSTO DE 2022 con consecutivo número CUC R-AO-21-3515.

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

Con base en la Estrategia Multianual 2021-2025 de NIMD a nivel global, el trabajo de la oficina de Colombia se centra en dos pilares:

- **Contribuir a democracias más inclusivas** mediante el impulso de la **participación activa** de todos los grupos en la sociedad y de la **distribución equitativa del poder** y la influencia entre mujeres y hombres, independientemente de sus antecedentes y características percibidas (por ejemplo, edad, género, religión, opiniones, orientación sexual, etnia) con énfasis en las **mujeres, los jóvenes y otros grupos subrepresentados**.
- **Poner a los votantes en el centro del trabajo de los actores políticos** a través del mejoramiento de sus **habilidades y actitudes para interactuar** con sus electores, en todos **los niveles territoriales**, desde los órganos regionales y los parlamentos nacionales hasta las asambleas departamentales y los concejos municipales.

NIMD implementa en Colombia dos programas: Power of Dialogue y Leap 4 Peace².

2. Breve descripción del Proyecto

Power of Dialogue – PoD es un programa de 5 años (2021-2025) que se ejecuta en el marco de la Alianza Estratégica con el Ministerio de Asuntos Exteriores de los Países Bajos (MFA) en el marco del instrumento de subvención "Poder de las Voces" (PoV), como consorcio compuesto por el Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD), el Instituto Gorée (GORIN), el Centro de Estudios Mediterráneos e Internacionales (CEMI) y Akina Mama wa Afrika (AMWA). Este programa se implementa actualmente en 15 países y su objetivo es contribuir al establecimiento de un espacio pacífico y democrático, y a una toma de decisiones políticas inclusiva, receptiva y representativa en todos los niveles.

Asimismo, contribuye al incremento de la participación política segura e incidente de las mujeres y los jóvenes en los escenarios de toma de decisión, para garantizar el pleno ejercicio de sus derechos políticos. Lo anterior relacionado con la apertura de espacios de diálogo con un enfoque innovador que permite la interlocución entre actores cívicos y políticos para el trabajo conjunto y la búsqueda de soluciones a problemas comunes.

PoD cuenta con las siguientes líneas de acción que le permiten incidir en la agenda política de:

- ✓ Paz;
- ✓ Legislativa;
- ✓ Participación de jóvenes y de mujeres.

La **Alianza por el Congreso** es un proceso colaborativo y abierto que permite la participación diversa y el diálogo multiactor entre diferentes organizaciones e individuos de todas las corrientes ideológicas interesados en hacer de la corporación una más transparente, participativa y cercana a la ciudadanía. El objetivo es fortalecer la relación entre la ciudadanía, organizaciones de la sociedad civil y funcionarios y funcionarias para generar cambios profundos para el aumento de percepción de la confianza, transparencia y participación. Dicha estrategia de transformación contempla tres ejes de trabajo: (I)

² Power of Dialogue y Leap 4 Peace son financiados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Reino de los Países Bajos

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <small>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</small>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

participación ciudadana; (II) búsqueda de transparencia; y, (III) procesos de formación. Cada uno con acciones concretas y planes de trabajo que implican la ejecución de actividades como: espacios de participación ciudadana sobre la agenda legislativa, procesos de formación dirigidos a Unidades de Trabajo Legislativo y construcción de planes de acción con pilares de Gobierno Abierto.

3. Perfil Profesional

NIMD requiere contratar los servicios de un/una profesional para brindar apoyo técnico, logístico y metodológico a la coordinación de la Alianza a través de la Secretaría Técnica, en lo relacionado con el desarrollo de sus funciones y las de cada uno de sus tres ejes.

3.1. Funciones por desempeñar

De conformidad con los lineamientos de NIMD Colombia y bajo la supervisión de la coordinación de la Alianza por el Congreso, el/la Secretaría Técnica apoyará las diferentes actividades propuestas, así:

1. Realizar un acompañamiento y seguimiento a todas las actividades y acciones realizadas por cada eje de trabajo de la Alianza por el Congreso.
2. Brindar apoyo técnico, metodológico y logístico para la organización y realización de las reuniones de la coordinación de la Alianza, así como hacer seguimiento de estas.
3. Brindar apoyo técnico, metodológico y logístico para la organización y realización de los eventos y las actividades de cada eje de trabajo de la Alianza, así como apoyar las reuniones de seguimiento según lo indicado por la coordinación.
4. Implementar la estrategia de *Lobby and Advocacy* de la Alianza con el objetivo de fortalecer el relacionamiento con congresistas y sus equipos de trabajo, para el desarrollo de las actividades de la Alianza y para el seguimiento de los compromisos pactados.
5. Recopilar, sistematizar y consolidar los aportes y discusiones desarrollados en las reuniones y encuentros de la Alianza a través de sus ejes y de su coordinación.
6. Preparar las comunicaciones escritas, memorias de reuniones y eventos, según lo requiera cada eje.
7. Centralizar y mantener actualizada la información de todos los ejes y la coordinación en una carpeta virtual, que esté disponible para las organizaciones miembros de la Alianza.
8. Diseñar, desarrollar e implementar la estrategia de sostenimiento de la Alianza a través de acciones de *Fundraising* que propendan por la continuidad de esta.
9. Las demás funciones y tareas que la persona que ejerza la supervisión del contrato le asigne, acordes con la naturaleza del trabajo a realizar.

3.2. Productos por entregar

	Producto	Fecha de Entrega
1	Informe parcial de actividades	Mensual
2	Primer borrador de la estrategia de <i>Fundraising</i> de la Alianza	31 de marzo del 2025
3	Memorias y actas de reunión de las reuniones de los ejes y de la coordinación de la Alianza	Según programación
4	Documento final estrategia de <i>Fundraising</i> de la Alianza	14 de abril del 2025

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

Producto		Fecha de Entrega
5	Informes de seguimiento de las actividades y compromisos de cada eje de la Alianza	Semanal
6	Documentos, propuestas y cronogramas requeridos para la realización de eventos y actividades de los ejes y/o la coordinación	Según programación
7	Cronograma general y plan de trabajo de la Alianza en su conjunto	Mensual/Según Programación
8	Informe final de actividades	22 de agosto del 2025

4. Cualificaciones y competencias:

4.1. Experiencia Académica y/o formación

- Con estudios en Ciencia Política, Relaciones Internacionales, Gobierno, Antropología, Sociología, Historia, Comunicación Social, Derecho y/o afines.
- Certificado de Inglés Nivel B2 (TOEFL, IELTS, TOEIC) será valorado positivamente.

4.2. Experiencia Laboral

- Entre seis (6) meses y un (1) año de experiencia laboral en gestión de programas y proyectos sociales y políticos con organizaciones de la sociedad civil, de la cooperación internacional, del Estado o del sector privado.
- Experiencia certificada en procesos de articulación con cooperación internacional y experiencia en procesos legislativos y de relacionamiento con el Congreso de la República.

5. Descripción de la contratación

5.1. Tabla de ponderación

CONCEPTO	PUNTAJE
<i>Hoja de vida (certificados de estudios y laborales)</i>	40%
<i>Prueba técnica</i>	30%
<i>Entrevista</i>	30%
<i>Total</i>	100%

5.2. Términos de la contratación

Duración de la contratación: 6 meses.

Fecha de inicio de contrato: 3 de marzo de 2025.

Fecha de finalización del contrato: 3 de septiembre de 2025.

Tipo de vinculación: Contrato por prestación de servicios profesionales.

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

Valor total del contrato: Dieciocho millones de pesos M/Cte. (\$18.000.000,00)³. Se realizarán seis (6) pagos mensuales contra entrega propuestos, así:

- Primer pago correspondiente al 16,6% contra entrega y aprobación por parte del Especialista en Diálogo de los productos 1, 2, 3, 5, 6 y 7 de acuerdo con la programación inicial establecido en la cláusula 3.2 de estos TdR, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas según programación.
- Segundo pago correspondiente al 16,6% contra entrega y aprobación por parte del Especialista en Diálogo de los productos 1, 3, 4, 5, 6 y 7 de acuerdo con la programación inicial establecido en la cláusula 3.2. de estos TdR, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas según programación.
- Tercer pago correspondiente al 16,6% contra entrega y aprobación por parte del Especialista en Diálogo de los productos 1, 3, 5, 6 y 7 de acuerdo con la programación inicial establecido en la cláusula 3.2. de estos TdR, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas según programación.
- Cuarto pago correspondiente al 16,6% contra entrega y aprobación por parte del Especialista en Diálogo de los productos 1, 3, 5, 6 y 7 de acuerdo con la programación inicial establecido en la cláusula 3.2. de estos TdR, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas según programación.
- Quinto pago correspondiente al 16,6% contra entrega y aprobación por parte del Especialista en Diálogo de los productos 1, 3, 5, 6 y 7 de acuerdo con la programación inicial establecido en la cláusula 3.2. de estos TdR, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas según programación.
- Sexto y último pago correspondiente al 16,6% contra entrega y aprobación por parte del Especialista en Diálogo de los productos 1, 3, 5, 6, 7 y 8 de acuerdo con la programación inicial establecido en la cláusula 3.2. de estos TdR, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas según programación.

Partida presupuestal: 1.1. Colombian Network for Democracy Innovation: \$18.000.000

Supervisión contractual: Especialista en Diálogo de NIMD Colombia.

6. Cronograma del proceso de contratación.

Conceptos	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Postulación de hojas de vida	7 de febrero de 2025	14 de febrero de 2025 ⁴
Espacio para preguntas	7 de febrero de 2025	14 de febrero de 2025
Citación a prueba técnica	19 de febrero de 2025 ⁵	

³ De conformidad al art 96 de la Ley 788 de 2002, modificado por el artículo 138 de la Ley 2020 de 2019, el proyecto estará exento de impuestos, tasas o contribuciones, así como también del impuesto sobre las ventas en forma directa sobre las operaciones de adquisición de bienes o servicios gravados y del gravamen a los movimientos financieros (GMF). Agradecemos no efectuar el cobro del impuesto sobre las ventas IVA en las facturas que expidan a nombre de NIMD. El programa Power of Dialigue – PoD, fue declarado de utilidad común mediante certificación emitida por la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia de fecha 24 DE AGOSTO DE 2022 con consecutivo número CUC R-AO-21-3515.

⁴ Las postulaciones enviadas por fuera del término no serán tenidas en cuenta.

⁵ Las pruebas que se entreguen por fuera de los términos establecidos no serán tenidas en cuenta para continuar al proceso de entrevista.

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <small>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</small>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

Conceptos	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Citación a entrevistas	21 de febrero de 2025	
Firma de contrato	28 de febrero de 2025	
Contrato	3 de marzo de 2025	3 de septiembre de 2025

7. Plazo máximo de recepción de postulaciones.

El plazo máximo de postulaciones será el viernes 14 de febrero de 2025, a las 14:00 hrs. al correo nimdcolumbia@nimd.org.

Envíe su postulación con el asunto “Secretaría Técnica Alianza (AxC)”, y adjunte los siguientes documentos:

- Hoja de vida (formato PDF).
- Certificados académicos que respalden la formación requerida - diploma y/o acta de grado de pregrado, carta o documentos que respalden la fecha de grado, certificado de inglés (si aplica) – (formato PDF).
- Certificados profesionales que respalden la experiencia requerida - certificados laborales con descripción de obligaciones/responsabilidades – (formato PDF).

Las postulaciones que **no adjunten** los documentos solicitados o no sigan las indicaciones de postulación **no serán tenidas en cuenta.**

Si tiene inquietudes sobre el proceso, puede comunicarse al número de celular +(57) 3242716504 de lunes a viernes de 9:00 a.m. a 6:00 p.m.

Julián Bermúdez
Julián Bermúdez (Jan 30, 2025 12:19 EST)
Elaborado por:
 Julián Bermúdez

Juan Acosta
Juan Acosta (Jan 30, 2025 12:01 EST)
Revisado por:
 Juan Acosta

Briyid Barrios
Aprobado por:
 Briyid Barrios












AXDA_TDR_ST ALIANZA_2025_V3

Final Audit Report

2025-01-30

Created:	2025-01-30
By:	Practicante PoD (nimdcolombia@nimd.org)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAACUTt7qeO1IHlj9DDg2-UlphMU_EE54LL

"AXDA_TDR_ST ALIANZA_2025_V3" History

-  Document created by Practicante PoD (nimdcolombia@nimd.org)
2025-01-30 - 4:56:15 PM GMT
-  Document emailed to juanacosta@nimd.org for signature
2025-01-30 - 4:58:23 PM GMT
-  Email viewed by juanacosta@nimd.org
2025-01-30 - 5:00:32 PM GMT
-  Signer juanacosta@nimd.org entered name at signing as Juan Acosta
2025-01-30 - 5:01:05 PM GMT
-  Document e-signed by Juan Acosta (juanacosta@nimd.org)
Signature Date: 2025-01-30 - 5:01:07 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to briyidbarrios@nimd.org for signature
2025-01-30 - 5:01:08 PM GMT
-  Email viewed by briyidbarrios@nimd.org
2025-01-30 - 5:17:50 PM GMT
-  Signer briyidbarrios@nimd.org entered name at signing as bb
2025-01-30 - 5:18:29 PM GMT
-  Document e-signed by bb (briyidbarrios@nimd.org)
Signature Date: 2025-01-30 - 5:18:31 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to julianbermudez@nimd.org for signature
2025-01-30 - 5:18:33 PM GMT
-  Email viewed by julianbermudez@nimd.org
2025-01-30 - 5:19:07 PM GMT

 Signer julianbermudez@nimd.org entered name at signing as Julián Bermúdez

2025-01-30 - 5:19:48 PM GMT

 Document e-signed by Julián Bermúdez (julianbermudez@nimd.org)

Signature Date: 2025-01-30 - 5:19:50 PM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2025-01-30 - 5:19:50 PM GMT