

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	 Suecia Sverige
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1	

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA QUE REALICE LA EVALUACIÓN FINAL CENTRADA EN RESULTADOS ALCANZADOS DEL PROYECTO QUÓRUM: MUJERES Y JÓVENES INNOVANDO EN LA DEMOCRACIA

Ubicación	Bogotá
Tipo de contrato	Prestación de servicios profesionales
Duración del contrato	1 mes y 21 días.
Honorarios	Según propuesta económica ¹
Apertura de la Convocatoria	06 de mayo de 2024
Cierre de la convocatoria	17 de mayo de 2024
Tipo de publicación de la convocatoria	Convocatoria abierta

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria es una Organización No Gubernamental Internacional que apoya la democracia. Consiste en una red mundial de oficinas y de socios independientes en cerca de 25 países. La organización fue fundada en 2000 por siete partidos políticos de todo el espectro político holandés, con el objetivo de apoyar a las democracias emergentes a través de un enfoque multipartidista.

- NIMD se esfuerza por un mundo de democracias inclusivas que ofrezcan igualdad de oportunidades para que todos sean escuchados, participen y asuman la responsabilidad en la política a todos los niveles.
- NIMD contribuye a las democracias inclusivas reuniendo a los políticos y a la sociedad en el diálogo para que puedan formular conjuntamente políticas para mejorar su sistema democrático.
- NIMD promueve políticas pacíficas, justas e inclusivas en todo el mundo.
- NIMD no es partidista y está impulsado por valores democráticos

Nuestro enfoque en todos los programas es único y se caracteriza por el diálogo: reunimos a sectores políticos de todo el espectro ideológico para que intercambien ideas y, de ser posible, alcancen acuerdos. Fortalecemos sus conocimientos y competencias, y los empoderamos para que cooperen de manera constructiva en la solución de los problemas que los afectan a ellos, a su país y a la región en general. Para ello, trabajamos con todo el sector político de un país, desde aspirantes a políticos, hasta líderes políticos consolidados, desde el nivel nacional hasta el local.

Desde 2014, el Instituto cuenta con presencia institucional en Colombia a través de programas que

¹ De conformidad al art 96 de la Ley 788 de 2002, modificado por el artículo 138 de la Ley 2020 de 2019, el proyecto estará exento de impuestos, tasas o contribuciones, así como también del impuesto sobre las ventas en forma directa sobre las operaciones de adquisición de bienes o servicios gravados y del gravamen a los movimientos financieros (GMF). Agradecemos no efectuar el cobro del impuesto sobre las ventas IVA en las facturas que expidan a nombre de NIMD. El proyecto "QUORUM: Mujeres y jóvenes innovando la democracia", fue declarado de utilidad común mediante certificación emitida por la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia, APC-Colombia de fecha 28 DE JUNIO DE 2022 con consecutivo número CUC R-AO-21-3263.

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1	
		Fecha: 2019/12/03	

propenden por un sistema político abierto e incluyente.

Con base en la Estrategia Multianual 2021-2025 de NIMD a nivel global, el trabajo de la oficina de Colombia se centra en dos pilares:

- **Contribuir a democracias más inclusivas** mediante el impulso de la **participación activa** de todos los grupos en la sociedad y de la **distribución equitativa del poder** y la influencia entre mujeres y hombres, independientemente de sus antecedentes y características percibidas (por ejemplo, edad, género, religión, opiniones, orientación sexual, etnia) con énfasis en las **mujeres, los jóvenes y otros grupos subrepresentados**.
- **Poner a los votantes en el centro del trabajo de los actores políticos** a través del mejoramiento de sus **habilidades y actitudes para interactuar** con sus electores, en todos los **niveles territoriales**, desde los órganos regionales y los parlamentos nacionales hasta las asambleas departamentales y los concejos municipales.

NIMD implementa en Colombia dos programas Power of Dialogue y Leap 4 Peace², y un proyecto QUORUM³

La Agencia Sueca de Cooperación Internacional para el Desarrollo (Asdi) es la agencia gubernamental de Suecia para la cooperación, cuya misión es reducir la pobreza y opresión en el mundo. A través de su trabajo y en cooperación con organizaciones, agencias gubernamentales y el sector privado, contribuye a la implementación de la Política Sueca para el Desarrollo Global.

En el marco de la cooperación bilateral, a través de la Embajada de Suecia en Colombia, se implementa la Estrategia para la cooperación al desarrollo de Suecia con Colombia 2021-2025. Esta estrategia se enfoca en “contribuir a la paz sostenible y al desarrollo inclusivo de personas en situación de pobreza en las zonas afectadas por conflictos” (Asdi, 2023), a través de los siguientes objetivos:

- Paz, justicia e instituciones sólidas.
- Derechos humanos, democracia, Estado de derecho e igualdad de género.
- Medio ambiente, clima y uso sostenible de los recursos naturales.

En el marco del segundo objetivo de Asdi en Colombia, Asdi estableció una alianza estratégica con NIDM para la implementación del proyecto Quorum en el país.

2. Breve descripción del proyecto

Con el fin de contribuir al aumento de la participación política equitativa e influencia de las mujeres y los jóvenes en espacios de toma de decisión y garantizar el pleno ejercicio de sus derechos políticos, el Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD por sus siglas en inglés) implementa el proyecto "Quórum: Mujeres y jóvenes innovando en la democracia", financiado por Asdi, a través de la embajada del Reino de Suecia en Colombia.

El proyecto se implementó entre el 2021 y el 2024. Contempló la realización de actividades en Bogotá y tres departamentos priorizados: **Cauca, Tolima y Caquetá** y los siguientes objetivos específicos:

² Power of Dialogue y Leap 4 Peace son financiados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Reino de los Países Bajos.

³ QUORUM es financiado por Sida del Reino de Suecia, a través de su embajada en Colombia.

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1	

1. Mejorar las capacidades y habilidades de mujeres y jóvenes de los territorios priorizados para participar en procesos políticos y cívicos, e influenciar en la toma de decisiones de su comunidad.
2. Fortalecer las capacidades organizacionales de actores políticos para garantizar la participación equitativa de mujeres y jóvenes en espacios de toma de decisión.
3. Desarrollar una propuesta basada en evidencias para reformar el sistema político para mejorar la participación y representación política bajo parámetros de equidad.

3. Descripción de la contratación

Persona natural o jurídica experta en el monitoreo y evaluación de proyectos de cooperación internacional en Colombia encargada de realizar una evaluación final centrada en resultados alcanzados del proyecto “Quórum: mujeres y jóvenes innovando en la democracia”.

3.1. Funciones por desempeñar

El servicio solicitado se desarrollará según el cronograma establecido en los términos de referencia. En este sentido, las funciones por desarrollar son:

- a. Asistir a una reunión de presentación de contenidos y del proyecto “Quórum: mujeres y jóvenes innovando la democracia” con NIMD.
- b. Revisar la documentación proveída por NIMD Colombia relacionada con el proyecto, sus resultados, informes, lecciones aprendidas, reportes, y demás documentos relevantes.
- c. Elaborar un plan de trabajo del proceso de evaluación final.
- d. Elaborar las herramientas de recolección y sistematización de información cuantitativa y cualitativa (cuestionarios, guías, formularios entre otros) necesarios para la realización del trabajo de campo en los territorios de intervención del proyecto.
- e. Presentar una metodología cuantitativa y cualitativa de evaluación final del proyecto *Quórum: mujeres y jóvenes innovando la democracia*, sustentada en los objetivos del proyecto, la cual deberá ser aprobada por la Dirección Ejecutiva de NIMD Colombia para proceder a implementar dicha evaluación. Se solicita que la metodología incorpore un enfoque en las transformaciones e impactos del proyecto en cada territorio, y una evaluación en lógica de sostenibilidad de dichos cambios o resultados.
- f. Aplicar las herramientas formuladas y aprobadas de acuerdo con la metodología elaborada.
- g. Recopilar datos primarios y secundarios de las actividades realizadas en el proyecto, incluyendo entrevistas con implementadores y financiadores.
- h. Procesar, sistematizar, analizar y evaluar los datos obtenidos en las herramientas diseñadas y de acuerdo con la metodología de evaluación.
- i. Asistir a una entrevista con la embajada de Suecia para presentar los avances del ejercicio y recibir indicaciones y retroalimentación.
- j. Redactar un informe final y resumen ejecutivo (en español y en inglés) de la evaluación del proyecto, con base en los objetivos de la contratación y de los estándares solicitados, junto con los anexos.
- k. Elaborar una presentación y socializar los resultados de la evaluación con el personal de

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	 Suecia Sverige
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1	

la Embajada de Suecia y NIMD Colombia, incluyendo recomendaciones y lecciones aprendidas en temas técnicos y administrativos. En la presentación se solicita incluir recomendaciones a los implementadores y financiadores para fortalecer el trabajo y contribuir a la generación de cambios en materia de participación política de mujeres y jóvenes.

- l. Realizar las modificaciones, correcciones y adiciones solicitadas por NIMD Colombia.
- m. Presentar a la persona que ejerza la supervisión del contrato un informe único que recoja las actividades previas, anexos de procesamiento y sistematización y una reflexión sobre el desarrollo del contrato (informe final de actividades).
- n. Conocer, defender y representar en todas sus actuaciones los valores del NIMD.
- o. Las demás funciones y tareas que la persona que ejerza la supervisión del contrato le asigne, acordes con la naturaleza del trabajo a realizar.
- p. Velar por el cumplimiento del protocolo de género diseñado por el equipo NIMD.

3.2. Productos por entregar

Producto		Fecha de Entrega
1	Reunión de presentación de contenidos y del proyecto "Quórum: mujeres y jóvenes innovando la democracia".	20 de mayo de 2024
2	Plan de trabajo del proceso de evaluación final del proyecto.	21 de mayo de 2024
3	Metodología cuantitativa y cualitativa de evaluación final del proyecto.	21 de mayo de 2024
4	Informe que incluya la descripción y los detalles de todas las herramientas (cuestionarios, guías, formularios, entre otros) a utilizar	21 de mayo de 2024
5	Entrevista con la embajada de Suecia.	20 de mayo de 2024
6	Informe final del proyecto en borrador (con un resumen ejecutivo en inglés y español)	11 de junio de 2024
7	Presentación en PPT y socialización del informe final del proyecto.	14 de junio de 2024
8	Entrega del informe final del proyecto con las recomendaciones, adiciones y modificaciones, así como los documentos anexos requeridos solicitadas por NIMD Colombia. (versión inglés y español)	24 de junio de 2024
9	Informe detallado del trabajo en campo realizados de acuerdo con la metodología y herramientas aprobadas.	26 de junio de 2024
10	Informe final de actividades	27 de junio de 2024

4. Cualificaciones y competencias:

4.1. Experiencia Académica y/o formación

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1	
		Fecha: 2019/12/03	

Persona natural o jurídica (en caso de que sea persona jurídica al menos una de las personas debe cumplir con los requisitos)

- Profesional en Ciencia Política, Relaciones Internacionales, Gobierno, Derecho, Economía, Sociología y/o áreas afines.
- Con estudios de posgrado en evaluación de proyectos, planeación, monitoreo y evaluación, estudios sobre desarrollo, formulación de proyectos o afines.

4.2. Experiencia Laboral

- Experiencia comprobada de al menos cuatro (4) años de trabajo en temas de evaluación de proyectos de cooperación internacional. La experiencia en evaluación de proyectos de cooperación de la Agencia Sueca de Cooperación Internacional para el Desarrollo será valorada positivamente.
- Certificaciones entregadas por al menos tres (3) organizaciones internacionales o no gubernamentales o agencias de cooperación referentes al trabajo del proponente en materia de evaluación de proyectos con fondos de cooperación internacional.

5. Términos de la contratación:

5.1. Tabla de ponderación:

Los criterios de calificación y cuantificación de las hojas de vida se determinarán de acuerdo con la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
Propuesta técnica	30%
Propuesta económica	20%
Experiencia	30%
Entrevista	20%
Total	100%

5.2. Términos de la contratación

Duración de la contratación: 1 mes y 10 días.

Fecha de inicio de contrato: 20 de mayo del 2024

Fecha de finalización del contrato: 28 de junio del 2024.

Tipo de vinculación: Contrato por prestación de servicios.

Valor total del contrato: Según propuesta económica.

Partida presupuestal: PME QRM/Evaluation

Supervisión contractual: Especialista en innovación NIMD.

Otros: Si el contrato es por un tiempo superior a un mes EL CONTRATISTA será afiliado por NIMD a la ARL SURA bajo el nivel I de riesgo, el cual corresponde al 0.522%. (aplica sólo para personas naturales)

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	 Suecia Sverige
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1	

6. Cronograma del proceso de contratación.

Conceptos	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Postulación de Propuestas	06 de mayo de 2024	10 de mayo de 2024
Periodo de preguntas	06 de mayo de 2024	10 de mayo de 2024
Revisión de propuestas	14 de mayo de 2024	15 de mayo de 2024
Entrevista	16 de mayo de 2024	
Cierre del proceso	17 de mayo de 2024	
Firma de contrato	17 de mayo de 2024	
Contrato	20 de mayo de 2024	28 de junio del 2024

7. Plazo máximo de recepción de postulaciones.

Enviar sus postulaciones al correo nataliamesa@nimd.org antes de las 23h59, del domingo 05 de mayo. Su postulación deberá tener los siguientes documentos:

Personas Naturales

- Hoja de vida actualizada (formato PDF).
- Propuesta Técnica.
- Propuesta Económica.
- Certificados académicos que respalden la formación requerida – diploma y/o acta de grado de pregrado y estudios complementarios – (formato PDF).
- Certificados profesionales que respalden la experiencia requerida – certificados laborales con descripción del puesto – (formato PDF).

Personas Jurídicas

- Certificado de existencia y representación legal con fecha no mayor a 30 días.
- Registro único tributario actualizado con vigencia 2024
- Brochure de la empresa u organización.
- Certificados que acrediten los servicios prestados.
- En caso de que sea persona jurídica al menos una de las personas debe cumplir con los requisitos:
 - Certificados académicos que respalden la formación requerida – diploma y/o acta de grado de pregrado y estudios complementarios – (formato PDF).
 - Certificados profesionales que respalden la experiencia requerida – certificados laborales con descripción del puesto – (formato PDF).

Las postulaciones que no adjunten los documentos y/o la información solicitada no serán tenidas en cuenta.

 <p>Netherlands Institute for Multipart Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	 <p>Suecia Sverige</p>
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha:2019/12/03	

Si tiene inquietudes sobre el proceso, puede escribir al correo electrónico nataliamesa@nimd.org o comunicarse al número de teléfono +(57) 6017816433 / 318 399 4073

Elaborado por:
Natalia Mesa

Revisado por:
Briyid Barrios

Aprobado por:
Melissa Zamora