 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN/A CONSULTOR/A PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LA FORMULACIÓN Y PROTOTIPACIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS Y/O PRODUCTIVOS PARA EL CONVENIO ESCUELA DE GOBERNANZA COLABORATIVA EN YACOPÍ EN ALIANZA CON ECOPETROL

Ubicación:	Bogotá D.C.
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Duración del contrato:	Dos meses y nueve días
Honorarios:	Ocho millones de pesos (\$8.000.000,00 M/Cte.)
Apertura de la Convocatoria:	15 de noviembre de 2023
Cierre de la Convocatoria:	21 de noviembre de 2023
Tipo de publicación de la convocatoria:	Convocatoria abierta

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una Organización No Gubernamental Internacional que apoya la democracia. Consiste en una red mundial de oficinas y de socios independientes en cerca de 25 países. La organización fue fundada en 2000 por siete partidos políticos de todo el espectro político holandés, con el objetivo de apoyar a las democracias emergentes a través de un enfoque multipartidista.


- NIMD se esfuerza por un mundo de democracias inclusivas que ofrezcan igualdad de oportunidades para que todos sean escuchados, participen y asuman la responsabilidad en la política a todos los niveles.
- NIMD contribuye a las democracias inclusivas reuniendo a los políticos y a la sociedad en el diálogo para que puedan formular conjuntamente políticas para mejorar su sistema democrático.
- NIMD promueve políticas pacíficas, justas e inclusivas en todo el mundo.
- NIMD no es partidista y está impulsado por valores democráticos.

Nuestro enfoque en todos los programas es único y se caracteriza por el diálogo: reunimos a sectores políticos de todo el espectro ideológico para que intercambien ideas y, de ser posible, alcancen acuerdos. Fortalecemos sus conocimientos y competencias, y los empoderamos para que cooperen de manera constructiva en la solución de los problemas que los afectan a ellos, a su país y a la región en general. Para ello, trabajamos con todo el sector político de un país, desde aspirantes a políticos, hasta líderes políticos consolidados, desde el nivel nacional hasta el local.

Desde 2014, el Instituto cuenta con presencia institucional en Colombia a través de programas que propenden por un sistema político abierto e incluyente.

Con base en la Estrategia Multianual 2021-2025 de NIMD a nivel global, el trabajo de la oficina de Colombia se centra en dos pilares:

- **Contribuir a democracias más inclusivas** mediante el impulso de la **participación activa** de todos los grupos en la sociedad y de la **distribución equitativa del poder** y la influencia entre mujeres y hombres, independientemente de sus antecedentes y características percibidas

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

(por ejemplo, edad, género, religión, opiniones, orientación sexual, etnia) con énfasis en las **mujeres, los jóvenes y otros grupos subrepresentados.**

- **Poner a los votantes en el centro del trabajo de los actores políticos** a través del mejoramiento de sus **habilidades y actitudes para interactuar** con sus electores, en **todos los niveles territoriales**, desde los órganos regionales y los parlamentos nacionales hasta las asambleas departamentales y los concejos municipales.

NIMD implementa en Colombia dos programas: Power of Dialogue, Leap 4 Peace¹, y un proyecto QUÓRUM².

Power of Dialogue – PoD busca incrementar la participación política segura e incidente de las mujeres y los jóvenes en los escenarios de toma de decisión, para garantizar el pleno ejercicio de sus derechos políticos. Igualmente, abrir espacios innovadores de dialogo para que los actores cívicos y políticos trabajen conjuntamente abordando los problemas comunes de la ciudadanía, impulsando la agenda de consolidación de paz a nivel local y nacional.

Leap4Peace – L4P que tiene como propósito generar un entorno propicio para la inclusión plena y significativa de las mujeres en los procesos políticos y de toma de decisiones para profundizar la paz en Colombia para lograr este objetivo el programa se ha propuesto alcanzar los siguientes resultados a largo plazo:

- Lograr que las mujeres estén representadas en los roles de toma de decisiones para la implementación de la agenda de consolidación de paz.
- Generar un entorno normativo propicio para los derechos de la mujer y la participación política en la consolidación de la paz.

2. Breve descripción del Proyecto

El convenio Escuela de Gobernanza Colaborativa en Yacopí, alianza entre el NIMD y ECOPETROL S.A, tiene como objeto aunar esfuerzos para promover los liderazgos y capacidades de gestión colaborativa en la comunidad de Yacopí, Cundinamarca mediante un acompañamiento técnico especializado en gobernanza y diseño de proyectos comunitarios, con los siguientes alcances; 1. Realizar la identificación, la convocatoria e inscripción de hasta 60 beneficiarios; 2. Desarrollar un proceso de formación en gobernanza colaborativa para el fortalecimiento de las capacidades de autogestión en la comunidad de Yacopí, Cundinamarca; 3. Brindar acompañamiento técnico especializado para el diseño de hasta dos (2) proyectos de beneficio colectivo para las comunidades del municipio de Yacopí, Cundinamarca conforme a las condiciones locales del territorio; 4. Implementar acciones comunicativas tendientes a visibilizar los logros en el marco del acuerdo.

¹ Power of Dialogue y Leap 4 Peace son financiados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Reino de los Países Bajos.

² QUORUM es financiado por Sida del Reino de Suecia, a través de su embajada en Colombia.

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

3. Descripción de la contratación


El/la consultor/a realizará el acompañamiento técnico, guía y consolidación a la formulación de proyectos comunitarios y/o productivos, con el fin de Brindar acompañamiento técnico especializado para el diseño de hasta dos (2) proyectos de beneficio colectivo para las comunidades del municipio de Yacopí, Cundinamarca, en el área de influencia de la Escuela de Gobernanza Colaborativa, conforme a las condiciones locales del territorio y a las necesidades de los/as participantes identificadas previamente por el equipo ejecutor de la Escuela.

3.1. Funciones por desempeñar

De conformidad con la propuesta técnica, con el cronograma establecido en los términos de referencia y de acuerdo con el plan de trabajo y los lineamientos de la Escuela de Gobernanza Colaborativa en Yacopí en Alianza con Ecopetrol, las funciones por desarrollar son:

1. Presentar una propuesta de cronograma de trabajo detallada con fechas de ejecución de actividades;
2. Revisar el Mapeo de Actores Clave (MAC) realizado en el marco de la Escuela, así como los materiales de formación de la Fase 2 de la Escuela;
3. Diseñar instrumentos de recolección de información y diagnóstico, y realizar el acompañamiento técnico a la formulación de proyectos comunitarios y/o productivos de los/as participantes de la Escuela de Gobernanza Colaborativa;
4. Realizar un base de datos de actores clave posibles para presentar propuestas de proyectos formulados, para el alcance local;
5. Realizar un documento metodológico de criterios para la focalización y selección de hasta dos (2) proyectos de beneficio colectivo para las comunidades;
6. Diseñar un kit de herramientas metodológicas para la formulación de proyectos;
7. Diseñar y acompañar en su aplicación, una ruta de formulación de proyectos con instructivo de uso, información y conceptos clave, y ejemplos;
8. Realizar una ficha de Aprendizaje, que incluya lecciones aprendidas, buenas prácticas y retos para la formulación de proyectos comunitarios;
9. Acompañar como mínimo dos (2) sesiones de la Fase 3 de la Escuela de Gobernanza Colaborativa, de acuerdo con el cronograma de la Escuela (**Debe tener disponibilidad para viajar a Yacopí en mínimos dos de los siguientes grupos de fechas: (i) 24 al 27 de noviembre, (ii) 1 al 4 de diciembre de 2023, (iii) 8 al 11 de diciembre de 2023**)³.
10. Realizar un documento de caracterización del proceso de formulación de proyectos acompañados de los/as participantes;
11. Realizar un documento final con la consolidación de la formulación de hasta dos (2) proyectos de beneficio colectivo para las comunidades;
12. Presentar a la persona que ejerza la supervisión del contrato un informe único que recoja las actividades previas y una reflexión sobre el desarrollo de la sesión a cargo (informe final de actividades);

³ El transporte de Bogotá a Yacopí, vía terrestre, es cubierto por el NIMD. Los costos de hospedaje y alimentación por los viajes a Yacopí son cubiertos por el NIMD, a través de un per diem que se entregará de manera adicional a los honorarios.

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

13. Presentar a la persona que ejerza la supervisión del contrato los informes de misión después de cada viaje a Yacopí;
14. Conocer, defender y representar en todas sus actuaciones los valores del NIMD;
15. Las demás funciones y tareas que la persona que ejerza la supervisión del contrato le asigne, acordadas con la naturaleza del trabajo a realizar;
16. Velar por el cumplimiento del protocolo de género diseñado por el equipo NIMD;
17. Presentar al equipo de NIMD de forma previa a la sesión los contenidos y metodologías a impartir, si a ello hay lugar, y desarrollar ajustes solicitados;
18. Asistir a las reuniones que surjan de acuerdo con la solicitud que la persona que ejerza la supervisión del contrato lo estipule.


3.2. Productos por entregar

Productos		Fecha de Entrega
1	Propuesta cronograma de trabajo detallada.	23 de noviembre de 2023
2	Propuesta de herramientas de captura de la información y sistematización.	23 de noviembre de 2023
3	Base de datos de actores clave para presentación de proyectos.	De acuerdo con el cronograma aprobado
4	Documento metodológico de criterios para la focalización y selección.	De acuerdo con el cronograma aprobado
5	Kit de herramientas metodológicas para la formulación de proyectos.	De acuerdo con el cronograma aprobado
6	Ruta de formulación de proyectos.	De acuerdo con el cronograma aprobado
7	Ficha de Aprendizaje, que incluya lecciones aprendidas, buenas prácticas y retos para la formulación de proyectos comunitarios.	De acuerdo con el cronograma aprobado
8	Acompañar como mínimo dos (2) sesiones de la Fase 3 de la Escuela de Gobernanza Colaborativa.	24 al 27 de noviembre de 2023, 1 al 4 de diciembre de 2023, 8 al 11 de diciembre de 2023
9	Documento de caracterización del proceso de formulación de proyectos.	De acuerdo con el cronograma aprobado
10	Documento final con la consolidación de la formulación de hasta dos (2) proyectos de beneficio colectivo para las comunidades.	De acuerdo con el cronograma aprobado
11	Formato informe final de actividades.	25 de enero del 2024

4. Cualificaciones y competencias:

4.1. Experiencia Académica y/o formación

- Persona natural, profesional en Ingenierías, Ciencias Económicas, Finanzas, Ciencias Sociales o Humanas, Ciencia Política/Gobierno, Antropología, Sociología, Historia,

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

Comunicación Social, Derecho, Asuntos Públicos, Estudios Interdisciplinarios sobre Desarrollo, Relaciones Internacionales, Comercio, Negocios, Administración de Empresas y/o afines.

- Posgrado en Gestión y/o Evaluación de Proyectos, Ingenierías, Ciencias económicas, Comercio, Finanzas, Negocios, Ciencia Política, Derecho, Relaciones Internacionales, Gobierno, Antropología, Sociología, Historia, Políticas Públicas, Comunicación Social, Estudios de Género o Culturales, Estudios Interdisciplinarios sobre Desarrollo y/o afines, será valorado positivamente.
- Conocimientos relacionados con estudios de género serán valorados positivamente.
- Conocimientos relacionados con desarrollo rural y comunitario serán valorados positivamente.

4.2. Experiencia Laboral


- Cinco (5) años o más de experiencia laboral en los campos de las Ingenierías, Ciencias Económicas, Finanzas, Ciencia Política, Derecho, Relaciones Internacionales, Gobierno, Antropología, Sociología, Historia, Economía y/o afines, en temáticas relacionadas con formulación, acompañamiento al **diseño, formulación, ejecución y/o evaluación de proyectos, especialmente productivos, comunitarios, asociativos, emprendimientos, unidades productivas o de generación de ingresos.**
- Experiencia en procesos con poblaciones rurales o vulnerables, así como con mujeres rurales será valorado positivamente.
- Experiencia previa en procesos de consultorías con el Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria u organizaciones socias del NIMD será valorado positivamente.

5. Descripción de la contratación:

5.1. Tabla de ponderación

Los criterios de calificación y cuantificación de las hojas de vida se determinarán de acuerdo con la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
<i>Ponderación de hojas de vida</i>	<i>20%</i>
<i>Carta de motivación y propuesta metodológica</i>	<i>30%</i>
<i>Entrevista</i>	<i>50%</i>
Total	100%

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

5.2. Términos de la contratación

Duración de la contratación: Dos meses y nueve días.

Fecha de inicio de contrato: 21 de noviembre de 2023.

Fecha de finalización del contrato: 31 de enero de 2024.

Tipo de vinculación: Contrato por prestación de servicios profesionales.

Valor total del contrato: Ocho millones de pesos M/Cte. (\$8.000.000,00)

Se realizarán dos (2) pagos:

- Primer pago correspondiente al 50% del valor del contrato, contra entrega y la aprobación por parte de la Oficial de Programas Sénior de los productos 1, 2, 3, 4, 5, 6 establecidos en la cláusula 3.2 de estos Términos de Referencia, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas.
- Último pago correspondiente al 50% del valor del contrato, contra entrega y la aprobación por parte de la Oficial de Programas Sénior de los productos 7, 8, 9, 10 y 11 establecidos en la cláusula 3.2 de estos Términos de Referencia, en condiciones de tiempo y calidad, así como el desarrollo completo de las actividades propuestas.

Partida presupuestal: 23. Ecopetrol

Supervisión contractual: Oficial de Programas Sénior para NIMD Colombia.

Otros: Si el contrato es por un tiempo superior a un mes NIMD realizará la afiliación ante la ARL SURA bajo el nivel I de riesgo, el cual corresponde al 0.522%.


6. Cronograma del proceso de contratación.

Conceptos	Fechas	
Apertura de la convocatoria	15 de noviembre de 2023	
Recepción de carta de motivación propuesta metodológica y hojas de vida.	15 de noviembre de 2023	19 de noviembre del 2023
Espacio para preguntas	15 de noviembre de 2023	19 de noviembre del 2023
Prueba técnica	N/A	
Entrevistas	21 de noviembre	
Cierre de la convocatoria	21 de noviembre	
Inicio del contrato	22 de noviembre del 2023	

7. Plazo máximo de recepción de postulaciones.

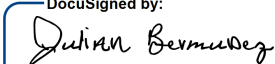
Se recibirán postulaciones hasta el **domingo 19 de noviembre** a las **11:59 a.m. (mediodía)**, al correo electrónico melissazamora@nimd.org, con el asunto **Consultor Formulación de Proyectos**, esta deberá tener los siguientes documentos:

- Carta de motivación que incluya su propuesta metodológica sobre Formulación de proyectos productivos y/o comunitarios.
(Formato PDF).
- Hoja de vida actualizada (formato PDF).

 <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

- Certificados académicos que respalden la formación requerida - diploma y/o acta de grado de pregrado y estudios complementarios – (formato PDF).
- Certificados profesionales que respalden la experiencia requerida - certificados laborales con descripción del puesto – (formato PDF).

Si tiene inquietudes sobre el proceso, puede escribir al correo electrónico melissazamora@nimd.org o comunicarse al número de teléfono +(57) 3004842283. Tenga en cuenta que, si la postulación es enviada después del día y hora indicado o está incompleta, **ESTA NO SERÁ TENIDA EN CUENTA.**

DocuSigned by:

56AD94D697BD4F5...
Elaborado por:
Julián Bermúdez

DocuSigned by:

5C4C8C3ED5D7420...
Revisado por:
Briyid Barrios

DocuSigned by:

29A08D9768034C6...
Aprobado por:
Melissa Zamora