 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha:2019/12/03

Términos de referencia para la contratación por prestación de servicios de un(a) facilitador(a) de los contenidos, herramientas y materiales del Módulo 2 de la Fase 2 de formación de la Escuela de Gobernanza Colaborativa en Yacopí, Cundinamarca en convenio con Ecopetrol


Ubicación	Yacopí, Cundinamarca
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Duración del contrato	18 días calendario
Honorarios	Cuatro millones de pesos (\$4.000.000,00 M/Cte.)
Apertura de la Convocatoria	26 de octubre de 2023
Cierre de la Convocatoria	30 de octubre de 2023
Tipo de publicación de la convocatoria	Convocatoria abierta

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una Organización No Gubernamental Internacional que apoya la democracia. Consiste en una red mundial de oficinas y de socios independientes en cerca de 25 países. La organización fue fundada en 2000 por siete partidos políticos de todo el espectro político holandés, con el objetivo de apoyar a las democracias emergentes a través de un enfoque multipartidista.

- NIMD se esfuerza por un mundo de democracias inclusivas que ofrezcan igualdad de oportunidades para que todos sean escuchados, participen y asuman la responsabilidad en la política a todos los niveles.
- NIMD contribuye a las democracias inclusivas reuniendo a actores políticos y a la sociedad en el diálogo, para que puedan formular conjuntamente políticas para mejorar su sistema democrático.
- NIMD promueve políticas pacíficas, justas e inclusivas en todo el mundo.
- NIMD no es partidista y está impulsado por valores democráticos.

Nuestro enfoque en todos los programas es único y se caracteriza por el diálogo: reunimos a sectores políticos de todo el espectro ideológico para que intercambien ideas y, de ser posible, alcancen acuerdos. Fortalecemos sus conocimientos y competencias, y los empoderamos para que cooperen de manera constructiva en la solución de los problemas que los afectan a ellos, a su país y a la región en general. Para ello, trabajamos con todo el sector político de un país, desde aspirantes a políticos, hasta líderes políticos consolidados, desde el nivel nacional hasta el local.

 <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

Desde 2014, el Instituto cuenta con presencia institucional en Colombia a través de programas que propenden por un sistema político abierto e incluyente.

Con base en la Estrategia Multianual 2021-2025 de NIMD a nivel global, el trabajo de la oficina de Colombia se centra en dos pilares:


- **Contribuir a democracias más inclusivas** mediante el impulso de la **participación activa** de todos los grupos en la sociedad y de la **distribución equitativa del poder** y la influencia entre mujeres y hombres, independientemente de sus antecedentes y características percibidas (por ejemplo, edad, género, religión, opiniones, orientación sexual, etnia) con énfasis en las **mujeres, los jóvenes y otros grupos subrepresentados**.
- **Poner a los votantes en el centro del trabajo de los actores políticos** a través del mejoramiento de sus **habilidades y actitudes para interactuar** con sus electores, en **todos los niveles territoriales**, desde los órganos regionales y los parlamentos nacionales hasta las asambleas departamentales y los concejos municipales.

NIMD implementa en Colombia dos programas: Power of Dialogue, Leap 4 Peace¹, y un proyecto QUÓRUM².

Power of Dialogue – PoD busca incrementar la participación política segura e incidente de las mujeres y los jóvenes en los escenarios de toma de decisión, para garantizar el pleno ejercicio de sus derechos políticos. Igualmente, abrir espacios innovadores de diálogo para que los actores cívicos y políticos trabajen conjuntamente abordando los problemas comunes de la ciudadanía, impulsando la agenda de consolidación de paz a nivel local y nacional.

Leap4Peace – L4P que tiene como propósito generar un entorno propicio para la inclusión plena y significativa de las mujeres en los procesos políticos y de toma de decisiones para profundizar la paz en Colombia para lograr este objetivo el programa se ha propuesto alcanzar los siguientes resultados a largo plazo:

- Lograr que las mujeres estén representadas en los roles de toma de decisiones para la implementación de la agenda de consolidación de paz.

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha:2019/12/03

- Generar un entorno normativo propicio para los derechos de la mujer y la participación política en la consolidación de la paz.

2. Breve descripción del Proyecto

El convenio **Escuela de Gobernanza Colaborativa** en Yacopí, alianza entre el NIMD y ECOPETROL S.A, tiene como objeto aunar esfuerzos para promover los liderazgos y capacidades de gestión colaborativa en la comunidad de Yacopí, Cundinamarca mediante un acompañamiento técnico especializado en gobernanza y diseño de proyectos comunitarios, con los siguientes alcances; 1. Realizar la identificación, la convocatoria e inscripción de hasta 60 beneficiarios; 2. Desarrollar un proceso de formación en gobernanza colaborativa para el fortalecimiento de las capacidades de autogestión en la comunidad de Yacopí, Cundinamarca; 3. Brindar acompañamiento técnico especializado para el diseño de hasta dos (2) proyectos de beneficio colectivo para las comunidades del municipio de Yacopí, Cundinamarca conforme a las condiciones locales del territorio; 4. Implementar acciones comunicativas tendientes a visibilizar los logros en el marco del acuerdo.

3. Descripción de la contratación


El/la consultor/a realizará la sesión de la formación teórico-conceptual y metodológica en la implementación del Módulo 2: Resolución de conflictos y estrategias de diálogo, de la Fase 2 de la Escuela de Gobernanza Colaborativa que se llevará a cabo en Yacopí, Cundinamarca.

3.1. Funciones por desempeñar

De conformidad con los lineamientos del NIMD y el plan de trabajo acordado con Ecopetrol, el servicio solicitado se desarrollará de acuerdo con el cronograma del módulo anexo a estos términos de referencia. Las funciones por desarrollar son:

En fase de preparación:

- a. Identificar, revisar y seleccionar los documentos, videos, piezas gráficas y demás material bibliográfico relevante para la construcción de un syllabus y una presentación sobre Resolución de conflictos; Herramientas de participación y diálogo incluyente, y Gobernanza colaborativa.

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

- b. Participar en la sesión preparatoria del componente teórico-conceptual y metodológico del módulo 2, según cronograma definido por la acción.
- c. Desarrollar ajustes a los contenidos y metodologías solicitados por parte del equipo de NIMD Colombia.
- d. Preparar la presentación que se utilizará durante el desarrollo de las jornadas.

Durante las sesiones:

- a. Ejercer como facilitador(ra) del Módulo 2 en dos sesiones de 4 horas, cada una, en los dos puntos territoriales focalizados en el municipio de Yacopí, a saber, El Castillo y Terán, bajo la coordinación de la persona encargada por parte de NIMD del proceso formativo. **Debe tener disponibilidad para viajar a Yacopí del 3 al 6 de noviembre del 2023.**
- b. Servir de guía y apoyo metodológico en las actividades formativas desarrolladas por el equipo NIMD.

Después de las sesiones:


- a. Presentar un guión, en archivo de texto, que consolide las principales lecciones y conceptos centrales de la sesión, de acuerdo con lo presentado en estas y de acuerdo con los contenidos aprobados del syllabus.

Generales:

- a. Presentar a la persona que ejerza la supervisión de la Escuela de Gobernanza Colaborativa los informes de misión y de actividades.
- b. Conocer, defender y representar en todas sus actuaciones los valores del NIMD.
- c. Las demás funciones y tareas que la persona que ejerza la supervisión del Escuela de Gobernanza Colaborativa le asigne, acordes con la naturaleza del trabajo a realizar.
- d. Velar por el cumplimiento del protocolo de bioseguridad y el protocolo de género diseñado por el equipo NIMD.

3.2. Productos por entregar

Producto	Fecha de Entrega
1	Syllabus con los contenidos del módulo: resolución de conflictos y estrategias de diálogo con propuestas de ejercicios prácticos.
2	Presentación, metodología y ejercicios prácticos que se utilizarán para el desarrollo de la sesión de formación.
3	2 espacios de formación teórico-práctica de 4 horas, cada uno, en los territorios definidos por el convenio.
4	Texto del guion sobre contenidos temáticos, lecciones y conceptos centrales
5	Informe de final de actividades

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha:2019/12/03

4. Cualificaciones y competencias:

4.1. Experiencia Académica y/o formación

- Persona natural, profesional en Ciencias Sociales o Humanas, Ciencia Política/Gobierno, Antropología, Sociología, Historia, Comunicación Social, Derecho, Economía, Asuntos Públicos, Estudios Interdisciplinarios sobre Desarrollo, Relaciones Internacionales y/o afines.
- Posgrado en Ciencia Política, Derecho, Relaciones Internacionales, Gobierno, Antropología, Sociología, Historia, Políticas Públicas, Comunicación Social, Estudios de Género o Culturales, Estudios Interdisciplinarios sobre Desarrollo y/o afines, será valorado positivamente.

4.2. Experiencia Laboral

- Más de dos (2) años experiencia laboral en los campos de la Ciencia Política, Derecho, Relaciones Internacionales, Gobierno, Antropología, Sociología, Historia, Economía y/o afines, en temáticas relacionadas con resolución de conflictos, liderazgos, herramientas de diálogo, gobernanza, incidencia y participación.
- Experiencia en procesos formativos o pedagógicos.
- Experiencia en procesos con poblaciones rurales o vulnerables, así como con mujeres rurales será valorado positivamente.
- Experiencia previa en procesos de formación virtual y/o presencial con el Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria u organizaciones socias del NIMD será valorado positivamente.

5. Descripción de la contratación

5.1. Tabla de ponderación

<i>Concepto</i>	<i>Puntaje</i>
Ponderación de hoja de vida y carta de motivación	50%
Entrevista	50%
<i>Total</i>	100%

5.2. Términos de la contratación

Duración de la contratación: 18 días calendario.


Fecha de inicio de contrato: 31 de octubre de 2023

Fecha de finalización del contrato: 17 de noviembre de 2023.

Tipo de vinculación: Contrato por prestación de servicios profesionales.

Valor total del contrato: Cuatro millones de pesos M/Cte. (\$4.000.000,00).

Se realizará un pago por el 100% de los honorarios de formación de la escuela, según el cronograma

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

previsto, entrega y aprobación de los productos acordados en el punto 3.2.

Partida presupuestal: 23. Ecopetrol

Supervisión contractual: Oficial de Programas Sénior de NIMD Colombia.

6. Cronograma del proceso de contratación.


Conceptos	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Postulación de hojas de vida y soportes	25 de octubre de 2023	29 de octubre de 2023
Periodo de preguntas	25 de octubre de 2023	29 de octubre 2023
Prueba técnica (si aplica)	N/A	N/A
Entrevistas	30 de octubre de 2023	
Cierre del proceso	30 de octubre de 2023	
Firma de contrato	31 de octubre de 2023	
Contrato	31 de octubre de 2023	17 de noviembre de 2023


7. Plazo máximo de recepción de postulaciones.

Se recibirán postulaciones hasta el **domingo 29 de octubre** a las **11:59 a.m. (mediodía)**, al correo electrónico melissazamora@nimd.org, con el asunto **Vacante Módulo 2 Escuela**, esta deberá tener los siguientes documentos:

- Carta de motivación que incluya su propuesta de clase y actividades sobre la temática de Resolución de conflictos y estrategias de diálogo (Formato PDF).
- Hoja de vida actualizada (formato PDF).
- Certificados académicos que respalden la formación requerida - diploma y/o acta de grado de pregrado y estudios complementarios – (formato PDF).
- Certificados profesionales que respalden la experiencia requerida - certificados laborales con descripción del puesto – (formato PDF).

Si tiene inquietudes sobre el proceso, puede escribir al correo electrónico melissazamora@nimd.org o comunicarse al número de teléfono +(57) 6017816433. Tenga en cuenta que, si la postulación es enviada después del día y hora indicado, **ESTA NO SERÁ TENIDA EN CUENTA.**

DocuSigned by:

 826CDB1E75F5450...
Elaborado por:
 Juanita Álvarez

DocuSigned by:

 09F169BBD4E24BC...
Revisado por:
 Nathali Rativa

DocuSigned by:

 29A08D9768034C6...
Aprobado por:
 Melissa Zamora