

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	Financiado por la  UNIÓN EUROPEA
		Versión: 1	
 PROTECCIÓN DE LIDERAZGOS PARA UNA DEMOCRACIA INCLUYENTE	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03	

Términos de Referencia para la contratación de un Especialista de Formación y Capacitación para el proyecto “Protección de Liderazgos para una Democracia Inuyente”

Ubicación	Bogotá D.C.
Tipo de contrato	Contrato laboral a término fijo
Duración del contrato:	6 meses y 22 días
Salario Mensual:	\$3.500.000 ¹
Fecha de inicio convocatoria:	18 de mayo de 2022
Fecha de finalización convocatoria:	05 de junio de 2022

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una Organización No Gubernamental Internacional que apoya la democracia. Consiste en una red mundial de oficinas y de socios independientes en cerca de 25 países. La organización fue fundada en 2000 por siete partidos políticos de todo el espectro político holandés, con el objetivo de apoyar a las democracias emergentes a través de un enfoque multipartidista.

- NIMD se esfuerza por un mundo de democracias inclusivas que ofrezcan igualdad de oportunidades para que todos sean escuchados, participen y asuman la responsabilidad en la política a todos los niveles.
- NIMD contribuye a las democracias inclusivas reuniendo a los políticos y a la sociedad en el diálogo para que puedan formular conjuntamente políticas para mejorar su sistema democrático.
- NIMD promueve políticas pacíficas, justas e inclusivas en todo el mundo.
- NIMD no es partidista y está impulsado por valores democráticos

Nuestro enfoque en todos los programas es único y se caracteriza por el diálogo: reunimos a sectores políticos de todo el espectro ideológico para que intercambien ideas y, de ser posible, alcancen acuerdos. Fortalecemos sus conocimientos y competencias, y los empoderamos para que cooperen de manera constructiva en la solución de los problemas que los afectan a ellos, a su país y a la región en general. Para ello, trabajamos con todo el sector político de un país, desde aspirantes a políticos, hasta líderes políticos consolidados, desde el nivel nacional hasta el local.

Desde 2014, el Instituto cuenta con presencia institucional en Colombia a través de programas que propenden por un sistema político abierto e incluyente.

¹ NIMD hará todos los descuentos de ley relativos a los aportes por parte del empleado al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión) y las retenciones fiscales vigentes

<p>Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	<p>GESTIÓN HUMANA</p>	<p>Código: F-GH-001</p>	<p>Financiado por la</p>  <p>UNIÓN EUROPEA</p>
		<p>Versión: 1</p>	
<p>TÉRMINOS DE REFERENCIA</p>	<p>Fecha: 2019/12/03</p>		

2. Breve descripción del Proyecto

Con base en la Estrategia Multianual 2021-2025 de NIMD a nivel global, el trabajo de la oficina de Colombia se centra en dos pilares:

- **Contribuir a democracias más inclusivas** mediante el impulso de la **participación activa** de todos los grupos en la sociedad y de la **distribución equitativa del poder** y la influencia entre mujeres y hombres, independientemente de sus antecedentes y características percibidas (por ejemplo, edad, género, religión, opiniones, orientación sexual, etnia) con énfasis en las **mujeres, los jóvenes y otros grupos subrepresentados**.
- **Poner a los votantes en el centro del trabajo de los actores políticos** a través del mejoramiento de sus **habilidades y actitudes para interactuar** con sus electores, en todos los **niveles territoriales**, desde los órganos regionales y los parlamentos nacionales hasta las asambleas departamentales y los concejos municipales.

NIMD implementa en Colombia cuatro programas: Power of Dialogue, Leap 4 Peace¹, QUORUM² y PLDI³.

“Protección de Liderazgos para una Democracia Incluyente”

Desde el Acuerdo Final de Paz entre las FARC-EP y el Gobierno de Colombia, los liderazgos sociales, comunales y políticos se han visto agredidos, estigmatizados, amenazados y silenciados como nunca en la historia del país. Este escenario requiere con urgencia adoptar políticas eficaces de prevención de la violencia, considerando el riesgo de que las medidas de protección que se estén tomando no sean suficientes para mitigar el nivel de agresiones que llegue a presentarse en contra de líderes(as) políticos, sociales y comunales (PSC). En particular, durante la época electoral previa a los comicios nacionales de 2022.

Frente a este contexto, surge el proyecto “Protección de Liderazgos para una Democracia Incluyente” (PLDI). Una iniciativa del Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria – NIMD y la Misión de Observación Electoral- MOE con el apoyo de la Unión Europea en su compromiso con la Sociedad Civil y la defensa de los Derechos Humanos. La acción contempla la generación de seis acciones de política pública para la prevención de afectaciones de Derechos Humanos de líderes(as) PSC, el incremento del conocimiento público sobre este fenómeno y la formación de más de 260 líderes(as) en habilidades democráticas desde enfoques diferenciales y territoriales que contribuyan a la construcción de paz en tres departamentos priorizados (Guajira, Cesar y Córdoba).

¹ Power of Dialogue y Leap 4 Peace son financiados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Reino de los Países Bajos.

² QUORUM es financiado por SIDA del Reino de Suecia, a través de su embajada en Colombia.

³ PLDI es financiado por la Delegación de la Unión Europea en Colombia.

<p>Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	<p>GESTIÓN HUMANA</p>	<p>Código: F-GH-001</p>	<p>Financiado por la</p>  <p>UNIÓN EUROPEA</p>
		<p>Versión: 1</p>	
<p>TÉRMINOS DE REFERENCIA</p>	<p>Fecha: 2019/12/03</p>		

El proyecto se ejecuta a través de los siguientes ejes de trabajo:

- a. Incidencia para la incorporación de nueva información y metodologías por parte del Estado Colombia para prevenir, abordar y mitigar las afectaciones de los derechos humanos de los líderes y lideresas PSC.
- b. Promoción de la cultura política democrática y no-violenta (CPDNV) entre líderes y lideresas PSC de departamentos priorizados.
- c. Acceso a información para mejorar la garantía de los derechos humanos de líderes y lideresas PSC entre distintas audiencias a nivel nacional.

El proyecto PLDI se implementa en Bogotá y en tres departamentos priorizados por la acción (La Guajira, Cesar y Córdoba).

3. Perfil profesional

3.1. Descripción de la contratación

Es el/la profesional encargado/a de la implementación y seguimiento de las actividades relacionadas con el Resultado 2 de la Acción. Es el responsable de la coordinación (diseño metodológico, preparación logística, implementación, recolección y sistematización de información) del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo en los departamentos priorizados. Ofrece su conocimiento de manera transversal a los otros resultados de la Acción. Con sede de trabajo en Bogotá, el/la Especialista de Formación y Capacitación viaja con frecuencia a los departamentos priorizados para el desarrollo de las actividades a su cargo.

3.2. Funciones por desempeñar

1. Liderar el diseño metodológico y curricular del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo basado en el modelo de Escuelas de Formación para la Democracia (Democracy Schools) desarrollado por NIMD.
2. Elaborar los instrumentos pedagógicos que hacen parte del diseño metodológico y curricular del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo.
3. Coordinar y aprobar los productos de las diferentes etapas de los procesos de producción impresa, audiovisual y/o virtuales de los instrumentos pedagógicos del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo.
4. Liderar, diseñar e implementar la estrategia de mapeo de actores para los departamentos priorizados por la Acción.
5. Coordinar la planeación e implementación logística y pedagógica del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo, con el apoyo de los enlaces territoriales y el asistente administrativo y financiero.

<p>Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	<p>GESTIÓN HUMANA</p>	<p>Código: F-GH-001</p>	<p>Financiado por la</p>  <p>UNIÓN EUROPEA</p>
		<p>Versión: 1</p>	
<p>TÉRMINOS DE REFERENCIA</p>	<p>Fecha: 2019/12/03</p>		

6. Liderar los procesos de selección de consultores, profesores y expertos para la implementación del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo, con el apoyo del Asistente Administrativo y Financiero, y bajo la supervisión de la Gerente Administrativa de la oficina en Colombia de NIMD.
7. Viajar a los territorios priorizados por la Acción para la implementación del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo
8. Diseñar, liderar y desarrollar el proceso de recolección y sistematización de la información producida durante todas las etapas de la implementación del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo.
9. Garantizar la inclusión de los destinatarios del Programa de Entrenamiento Especializado en Dialogo y de las Iniciativas Territoriales de Dialogo en la Red de Alumni de las Escuelas de Formación para la Democracia y coordinar la generación de contenidos y actividades para dinamizar esta red.
10. Garantizar el cumplimiento, en tiempo y calidad, de las metas propuestas para el Resultado 2 del proyecto PLDI según los indicadores contenidos en la matriz de marco lógico (Anexo C) aprobada por la Delegación de la Unión Europea en Colombia, incluyendo la recolección de la información especificada en las fuentes y medios de verificación.
11. Garantizar el cumplimiento, en tiempo y calidad, de plan de trabajo para el Resultado 2 (Anexo A2) aprobado por la Delegación de la Unión Europea en Colombia, incluyendo la recolección de la información especificada en las fuentes y medios de verificación, incluyendo aquellos planes específicos desarrollados en la implementación de la Acción.
12. Participar activamente en las actividades de planeación, seguimiento, monitoreo, auditoría y evaluación de la Acción y de la oficina en Colombia de NIMD.
13. Presentar informes de gestión y presupuestales al gerente de la Acción y la Coordinadora País para Colombia de NIMD.
14. Cumplir con los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad de la oficina en Colombia de NIMD.
15. Cumplir con lo estipulado en el contrato de subvención firmado entre la Delegación de la Unión Europea en Colombia y la Misión de Observación Electoral (en calidad de solicitante principal del proyecto PLDI) y todos sus anexos.
16. Cumplir con la jornada laboral establecida para la oficina en Colombia de NIMD.
17. Desarrollar las demás funciones y tareas que la supervisora del contrato y/o la Coordinadora País para Colombia de NIMD le asigne.
18. Las demás obligaciones consagradas en el artículo 58 del Código Sustantivo del Trabajo.

4. Cualificaciones y competencias

4.1. Experiencia Académica y/o formación

- Título universitario en Ciencia Política, Gobierno, Relaciones Internacionales, Derecho, Sociología, Antropología, Psicología y/o Historia.
- Con estudios de posgrado en áreas relacionadas
- Certificado de Inglés Nivel B2 (TOEFL, IELTS, TOEIC) será valorado positivamente.

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001	Financiado por la  UNIÓN EUROPEA
		Versión: 1	
 PROTECCIÓN DE LIDERAZGOS PARA UNA DEMOCRACIA INCLUYENTE	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03	

4.2. Experiencia Laboral

- Mínimo 30 meses de experiencia laboral relevante certificada.
- Experiencia laboral en diseño, implementación y seguimiento de programas de formación cívica, ciudadana, comunitaria y/o democrática.
- Experiencia laboral en relacionamiento con partidos políticos, administraciones públicas, organizaciones de la sociedad civil y agencias de cooperación.

5. Descripción de la contratación

5.1. Tabla de ponderación.

Concepto	Puntaje
Hoja de vida	40%
Prueba técnica	30%
Entrevista	30%
Total	100%
<ul style="list-style-type: none"> - Solo serán invitados a presentar prueba técnica las personas que superen la etapa de evaluación de la hoja de vida - Solo serán invitados a presentar entrevista las personas que superen la etapa de evaluación de la prueba técnica 	

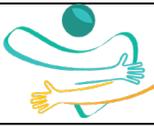
5.2. Términos de la contratación.

- **Duración de la contratación:** 06 meses y 22 días
- **Fecha de inicio contrato:** 06 de junio de 2022.
- **Fecha de finalización contrato:** 31 de diciembre de 2022.
- **Periodo de prueba:** Habrá un periodo de prueba que no será superior a la quinta parte del contrato y no mayor a 2 meses
- **Tipo de vinculación:** Contrato laboral a término fijo.
- **Salario mensual:** \$3.500.000,00 COP (tres millones quinientos mil pesos M/CTE)

La supervisión contractual estará a cargo de la directora ejecutiva para Colombia.

5.3. Cronograma del proceso de contratación

Conceptos	Fechas – 2020	
Apertura de la convocatoria	18 de mayo 2022	
Recepción de hojas de vida	Inicia / 18 de mayo de 2022	Cierre / 30 de mayo de 2022
Espacio para preguntas ³	Inicia / 18 de mayo de 2022	Cierre/ 29 de mayo de 2022
Prueba técnica	01 de junio de 2022	
Entrevistas	03 de junio de 2022	

<p>Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	<p>GESTIÓN HUMANA</p>	Código: F-GH-001	<p>Financiado por la</p>  <p>UNIÓN EUROPEA</p>
		Versión: 1	
 <p>PROTECCIÓN DE LIDERAZGOS PARA UNA DEMOCRACIA INCLUYENTE</p>	<p>TÉRMINOS DE REFERENCIA</p>	Fecha: 2019/12/03	

Conceptos	Fechas – 2020
Cierre de la convocatoria	05 de mayo de 2022
Inicio del contrato	06 de mayo de 2022

6. Plazo máximo de recepción de postulaciones:

Se recibirán postulaciones hasta el lunes 30 de mayo de 2022 al correo nimdadministrativo@nimd.org. En el asunto deberá decir “Especialista de Formación PLDI”.

Su correo de postulación deberá incluir:

- Carta de motivación en inglés.
- Hoja de vida actualizada
- Certificados académicos (acta o diploma de grado universitario, certificado inglés B2 o C1, certificado de estudios de posgrado si aplica)
- Certificados laborales pertinentes que acrediten la experiencia laboral incluida en la hoja de vida.