

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

Términos de referencia para la contratación por prestación de servicios

Ubicación	Bogotá D.C.
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Duración del contrato:	15 días
Remuneración mensual	\$850.000
Apertura de la Convocatoria	17 de agosto de 2021

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una Organización No Gubernamental Internacional que apoya la democracia. Consiste en una red mundial de oficinas y de socios independientes en cerca de 25 países. La organización fue fundada en 2000 por siete partidos políticos de todo el espectro político holandés, con el objetivo de apoyar a las democracias emergentes a través de un enfoque multipartidista.

- NIMD se esfuerza por un mundo de democracias inclusivas que ofrezcan igualdad de oportunidades para que todos sean escuchados, participen y asuman la responsabilidad en la política a todos los niveles.
- NIMD contribuye a las democracias inclusivas reuniendo a los políticos y a la sociedad en el diálogo para que puedan formular conjuntamente políticas para mejorar su sistema democrático.
- NIMD promueve políticas pacíficas, justas e inclusivas en todo el mundo.
- NIMD no es partidista y está impulsado por valores democráticos

Nuestro enfoque en todos los programas es único y se caracteriza por el diálogo: reunimos a sectores políticos de todo el espectro ideológico para que intercambien ideas y, de ser posible, alcancen acuerdos. Fortalecemos sus conocimientos y competencias, y los empoderamos para que cooperen de manera constructiva en la solución de los problemas que los afectan a ellos, a su país y a la región en general. Para ello, trabajamos con todo el sector político de un país, desde aspirantes a políticos, hasta líderes políticos consolidados, desde el nivel nacional hasta el local.

Desde 2014, el Instituto cuenta con presencia institucional en Colombia a través de programas que propenden por un sistema político abierto e incluyente.

2. Breve descripción del Proyecto

Con base en la Estrategia Multianual 2021-2025 de NIMD a nivel global, el trabajo de la oficina de Colombia se centra en dos pilares:

- **Contribuir a democracias más inclusivas** mediante el impulso de la **participación activa** de todos los grupos en la sociedad y de la **distribución equitativa del poder** y la influencia entre mujeres y hombres, independientemente de sus antecedentes y características percibidas (por ejemplo, edad, género, religión, opiniones, orientación sexual, etnia) con énfasis en las **mujeres, los jóvenes y otros grupos subrepresentados**.

<p>Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

- **Poner a los votantes en el centro del trabajo de los actores políticos** a través del mejoramiento de sus **habilidades y actitudes para interactuar** con sus electores, en todos **los niveles territoriales**, desde los órganos regionales y los parlamentos nacionales hasta las asambleas departamentales y los concejos municipales.

NIMD implementa en Colombia cuatro programas: Power of Dialogue, Leap 4 Peace¹, QUORUM² y PLDI³.

3. Perfil profesional

Persona natural con experiencia en el desarrollo de seminarios y talleres virtuales sobre planeación, seguimiento y evaluación presupuestal con enfoque de género, dirigidos a mujeres en la esfera pública.

3.1. Descripción del puesto

Contratar los servicios de consultoría de una persona natural que lidere la planeación, desarrollo y evaluación de un seminario género-sensitivo, garantizando una adecuada atención a los asistentes y el cumplimiento de los objetivos pedagógicos del NIMD

3.2. Funciones por desempeñar

- Preparar un seminario temático virtual para participantes de la Escuela de Emancipación Política de las Mujeres del Polo Democrático Alternativo. Se espera que el contratista prepare una actividad introductoria-reflexiva sobre el tema, una presentación (con elementos audiovisuales de soporte) sobre el contenido principal y una actividad práctica, así como referencias de enlaces a artículos académicos, videos u otros materiales complementarios. Esto deberá entregarse al menos una semana antes de la ejecución del seminario virtual.
- Facilitar el seminario virtual de dos horas de duración sobre el siguiente tema:

FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	CONTENIDOS
1 de septiembre del 2021	Presupuestos con enfoque de género	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar y describir las características de los presupuestos con enfoque de género. 2. Identificar estrategias de aplicación de los presupuestos con enfoque de género. 3. Establecer los aportes del enfoque de género en los presupuestos para el abordaje y solución de problemas de las mujeres en diferentes contextos.

Netherlands Institute for Multiparty Democracy <small>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</small>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Versión: 1
		Fecha: 2019/12/03

3.3. Productos por entregar

PRODUCTO	FECHA DE ENTREGA
Presentación y material complementario	30 de agosto del 2021
Ejecución de seminario (120 minutos)	1 de septiembre del 2021
Informe del seminario	8 de septiembre del 2021

4. Cualificaciones y competencias

4.1. Experiencia Académica y/o formación

- Persona natural con formación en economía, finanzas, jurisprudencia, ciencia política, antropología, trabajo social, comunicación social, con formación en materia de género; con dos años de experiencia en la implementación de procesos de educación para la equidad entre hombres y mujeres, así como en la implementación de procesos pedagógicos y de sensibilización en la modalidad virtual, con énfasis organizacional.

4.1.1. Experiencia Laboral

- Mínimo 2 años de experiencia en consultoría y capacitaciones, desarrollo de seminarios, talleres académicos y de sensibilización con enfoque de género sobre temáticas relacionadas, dirigidas al sector público.
- Experiencia específica y certificada en el diseño e implementación de presupuestos con enfoque de género.

5. Descripción de la contratación:

5.1. Tabla de ponderación.

Los criterios de calificación y cuantificación de las hojas de vida se determinarán de acuerdo con la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
Hojas de vida (estudios y experiencia)	20%
Propuesta pedagógica y de contenidos	50%
Entrevista	30%
Total	100%

5.2. Términos de la contratación

- **Duración de la contratación:** 15 días calendario.
- **Fecha de inicio:** 25 de agosto del 2021

 Netherlands Institute for Multiparty Democracy Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-001
		Versión: 1
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2019/12/03

- **Fecha de fin:** 8 de septiembre de 2021.
- **Tipo de vinculación:** Contrato por prestación de servicios.
- **Valor del contrato:** Ochocientos cincuenta mil pesos m/cte (\$850.000) Se realizará en un solo pago tras la aprobación satisfactoria de los productos entregados.

La supervisión contractual estará a cargo de la Oficial de Género para Colombia.

6. Cronograma del proceso de contratación.

Conceptos	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Postulación de hojas de vida	17 de agosto de 2021	20 de agosto de 2021
Entrevista	23 de agosto de 2021	
Cierre de convocatoria	23 de agosto de 2021	
Publicación términos de referencia	17 de agosto de 2021	
Firma de contrato	25 de agosto de 2021	
Contrato	25 de agosto de 2021	8 de septiembre de 2021

Las aplicaciones se recibirán únicamente en el correo mujeresenpolitica@nimd.org
 Si tiene inquietudes sobre el proceso, puede comunicarse al número de teléfono 7816433.

7. Plazo máximo de recepción de postulaciones.

Se recibirán postulaciones por correo hasta el 20 de agosto de 2021 a las 16:59. En el asunto deberá decir: "Consultoría seminario sobre presupuestos con enfoque de género".

Su correo de postulación deberá incluir:

Persona natural	Persona jurídica
- Hoja de vida actualizada	- Brochure organización
- Soportes de hoja de vida	- Hoja de vida de talleristas con soportes
- Certificados de experiencia relacionada	- Certificados de experiencia relacionada
- Propuesta pedagógica y de contenidos	- Propuesta pedagógica y de contenidos

Las candidaturas que no envíen la documentación completa en el tiempo especificado no serán tenidas en cuenta. La documentación no podrá ser subsanada.