
	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-006	
		VERSIÓN: 1	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	Fecha: 2020/09/17	

Términos de referencia – Enlace Territorial- Caquetá
Proyecto: Quórum: Mujeres y jóvenes innovando en la democracia

Ubicación	Florencia
Tipo de contrato	Laboral a término fijo
Duración del contrato	6 meses
Salario Mensual	\$2.251.473,00 ¹
Fecha de inicio	01 de junio de 2021
Fecha de cierre	31 de diciembre de 2021

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una Organización No Gubernamental Internacional que apoya la democracia. Consiste en una red mundial de oficinas y de socios independientes en cerca de 25 países. La organización fue fundada en 2000 por siete partidos políticos de todo el espectro político holandés, con el objetivo de apoyar a las democracias emergentes a través de un enfoque multipartidista.

- NIMD se esfuerza por un mundo de democracias inclusivas que ofrezcan igualdad de oportunidades para que todos sean escuchados, participen y asuman la responsabilidad en la política a todos los niveles.
- NIMD contribuye a las democracias inclusivas reuniendo a los políticos y a la sociedad en el diálogo para que puedan formular conjuntamente políticas para mejorar su sistema democrático.
- NIMD promueve políticas pacíficas, justas e inclusivas en todo el mundo.
- NIMD no es partidista y está impulsado por valores democráticos



Nuestro enfoque en todos los programas es único y se caracteriza por el diálogo: reunimos a sectores políticos de todo el espectro ideológico para que intercambien ideas y, de ser posible, alcancen acuerdos. Fortalecemos sus conocimientos y competencias, y los empoderamos para que cooperen de manera constructiva en la solución de los problemas que los afectan a ellos, a su país y a la región en general. Para ello, trabajamos con todo el sector político de un país, desde aspirantes a políticos, hasta líderes políticos consolidados, desde el nivel nacional hasta el local.

Desde 2014, el Instituto cuenta con presencia institucional en Colombia a través de programas que propenden por un sistema político abierto e incluyente.

2. Descripción del Proyecto

Con el fin de contribuir al aumento de la participación política equitativa e influencia de las mujeres y los jóvenes en espacios de toma de decisión para garantizar el pleno ejercicio de sus derechos políticos, el Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD) implementa el proyecto "Quórum: Mujeres y jóvenes innovando en la democracia", financiado por la Agencia Sueca de Cooperación Internacional (SIDA, por sus siglas en inglés), a través de su embajada del Reino de Suecia en Colombia.

¹ NIMD hará todos los descuentos de ley relativos a los aportes por parte del empleado al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión) y las retenciones fiscales vigentes

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-006	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	VERSIÓN: 1	
		Fecha: 2020/09/17	

El proyecto se implementará entre el 2021 y el 2023. Contempla la realización de actividades en Bogotá y tres departamentos priorizados: **Cauca, Tolima y Caquetá**. Para el departamento de Caquetá, los municipios base para la acción del proyecto son: **Florencia, Cartagena del Chairá, El Doncello, El Paujil, La Montañita, Puerto Rico, San Vicente del Caguán y Valparaíso**.

El desarrollo de estos ejes de trabajo se realiza bajo una estrategia de cooperación entre actores cívicos y políticos, innovación híbrida y de construcción de paz territorial para asegurar la integralidad de las intervenciones.

3. Perfil

Enlace Territorial

3.1. Descripción del puesto

Profesional encargado(a) de apoyar técnica y logísticamente la implementación del proyecto “QUORUM: mujeres y jóvenes innovando la democracia”, financiado por el gobierno del Reino de Suecia, y del NIMD en Colombia. Pertenece al nivel operativo de la organización. Con sede de trabajo en Florencia.

3.2. Funciones por desempeñar



- Realizar las actividades preparatorias técnicas, administrativas y/o financieras para el desarrollo de las intervenciones de los programas del NIMD en el departamento del Caquetá.
- Elaborar la documentación técnica, administrativa y/o financiera necesaria para la ejecución de las intervenciones del NIMD en el departamento del Caquetá.
- Implementar las actividades y contribuir al cumplimiento de las metas y de los objetivos del proyecto “QUORUM: mujeres y jóvenes innovando la democracia”, financiado por el Reino de Suecia, y de los otros proyectos del Instituto en el departamento del Caquetá, en coordinación con los Especialistas y los Oficiales de Programa respectivos.
- Representar al NIMD en la interacción con actores políticos y cívicos del departamento del Caquetá, en coordinación con los Especialistas y los Oficiales de Programa respectivos.
- Recolectar y sistematizar la información para la estrategia de planeación, monitoreo, evaluación y aprendizaje (PMEL) de los programas del Instituto en el departamento del Caquetá.

4. Cualificaciones y competencias.

4.1. Experiencia académica y/o formación

- Título de pregrado en Ciencia Política, Derecho, Relaciones Internacionales, Gobierno, Comunicación Social y/o Administración de Empresas².
- Estudios de posgrado en áreas afines serán valorados positivamente.
- Certificado de Inglés Nivel B2 (TOEFL, IELTS, TOEIC) será valorado positivamente

² No serán tenidas en cuenta postulaciones que acrediten un título de pregrado en otras disciplinas diferentes a las especificadas.

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-006	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	VERSIÓN: 1	
		Fecha: 2020/09/17	

4.2. Experiencia laboral

- 24 meses de experiencia laboral en materia de gestión de programas y proyectos sociales en organizaciones de la sociedad civil, de la cooperación internacional, del Estado o del sector privado³.
- Experiencia específica en relacionamiento con actores institucionales, políticos y cívicos.
- La experiencia laboral relevante en el departamento del Caquetá será valorada positivamente.

5. Descripción de la contratación

5.1. Tabla de ponderación

Los criterios de calificación y cuantificación de las hojas de vida se determinarán de acuerdo con la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
<i>Ponderación de hojas de vida</i>	50%
<i>Prueba técnica</i>	30%
Entrevista	20%
Total	100%

5.2. Términos de la contratación

- **Duración de la contratación:** 6 meses con posibilidad de renovación.
- **Fecha de inicio:** 1 de junio de 2021.
- **Fecha de fin:** 31 de diciembre de 2021.
- **Tipo de vinculación:** Contrato laboral a término fijo.
- **Período de prueba:** Habrá período de prueba por 2 meses.
- **Salario mensual:** \$2.251.473,00 (dos millones doscientos cincuenta y un mil cuatrocientos setenta y tres pesos M/CTE)



5.3. Cronograma del proceso de contratación

Conceptos	Fechas	
Apertura de la convocatoria	12 de abril de 2021	
Recepción de hojas de vida	Inicia: 12 de abril de 2021	Cierre: 30 de abril de 2021
Espacio para preguntas	Inicia: 19 de abril de 2021	Cierre: 23 de abril de 2021
Prueba técnica ⁴	10 al 14 de mayo de 2021	
Entrevistas ⁵	17 al 21 de mayo de 2021	
Cierre de la convocatoria	31 de mayo de 2021	

³ Para acreditar la experiencia laboral deberá adjuntar certificados laborales.

⁴ Solo serán llamadas a prueba técnica las postulaciones que cumplan con lo dispuesto en el numeral 4.

⁵ Solo serán llamadas a entrevista las 5 postulaciones mejor calificadas en la etapa de prueba técnica.



	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-006	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	VERSIÓN: 1	

Inicio del contrato	1 de junio de 2021
---------------------	--------------------

6. Plazo máximo para la presentación de postulaciones


Se recibirán postulaciones hasta el viernes 30 de abril de 2021 a las 23h50 al correo mujeresenpolitica@nimd.org . En el asunto deberá decir "Enlace Territorial Caquetá - QRM". Su correo de postulación deberá incluir:

- Hoja de vida actualizada.
- Certificados académicos (acta o diploma de grado universitario, certificado de estudios de posgrado si aplica).
- Certificados laborales pertinentes que acrediten la experiencia laboral incluida en la hoja de vida.
- Certificados de idioma ingles (si aplica)

	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-006	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	VERSIÓN: 1	
		Fecha: 2020/09/17	

Anexo 1. Resumen del proyecto “**Quórum: Mujeres y jóvenes innovando en la democracia**”

Quórum: Mujeres y jóvenes innovando en la democracia	
Objetivo estratégico	Contribuir al aumento de la participación política equitativa, segura e incidente de las mujeres y los jóvenes en los espacios de toma de decisiones como garantía del ejercicio pleno de sus derechos políticos.
Resultado Estratégico	Aumento del 20% en el número de mujeres y jóvenes candidatos para elecciones locales en territorios priorizados.
Objetivo específico 1	Mejorar las capacidades y habilidades de mujeres y jóvenes de los territorios priorizados para participar en procesos políticos y cívicos e influenciar en la toma de decisiones de su comunidad.
Actividades 1	Desarrollo de 3 Escuelas de Diálogo, Innovación y Democracia dirigidas a mujeres y jóvenes de territorios priorizados. Programa de mentoría y Networking para mujeres y jóvenes candidatos para las elecciones locales del 2023 en al menos 3 de los territorios priorizados y con alcance nacional. Creación de plataforma e-learning y gestión del conocimiento para mujeres y jóvenes candidatos para elecciones locales de 2023 en territorios priorizados (PDET, CTEP).
Resultado 1	Al menos 1150 mujeres y 1110 hombres mejoran sus capacidades y/o habilidades para participar en procesos electorales e influenciar en la toma de decisiones de sus territorios. Mejoramiento del 70% de las capacidades y/o habilidades de las mujeres y jóvenes graduados de la escuela y los programas de mentoría Al menos 3 alumni de la Escuela de Democracia (1 por cada territorio priorizado) participa en un intercambio de mejores prácticas con NIMD Guatemala
Objetivo Específico 2	Fortalecer las capacidades organizacionales de actores políticos para garantizar la participación equitativa de mujeres y jóvenes en espacios de toma de decisión.
Actividad 2	Implementación de 3 Laboratorios de innovación política en corporaciones locales de elección popular (Concejos municipales y Asambleas departamentales) de territorios priorizados. Desarrollo de 15 sesiones de entrenamiento a asambleas de mujeres y/o jóvenes y/o bancadas de partidos políticos, especialmente en corporaciones de elección popular en territorios priorizados.

<p>Netherlands Institute for Multiparty Democracy <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	GESTIÓN HUMANA	Código: F-GH-006	
	TÉRMINOS DE REFERENCIA	VERSIÓN: 1	
		Fecha: 2020/09/17	

Quórum: Mujeres y jóvenes innovando en la democracia	
	Desarrollo de 15 diálogos multipartidarios con mujeres y jóvenes (miembros de partidos políticos o en corporaciones de elección popular).
Resultado 2	3 corporaciones de elección popular participan en sesiones de innovación en territorios priorizados. 10 asistencias técnicas se desarrollan para mujeres o jóvenes en corporaciones de elección popular y/o partidos políticos de territorios priorizados.
Objetivo específico 3	Desarrollar una propuesta basada en evidencias para reformar el sistema político para mejorar la participación y representación política bajo parámetros de equidad
Actividad 3	Creación de 6 insumos técnicos sobre una propuesta de reforma al marco normativo que obstaculiza la participación política equitativa. Realización de un mini público nacional con mujeres y jóvenes para el desarrollo de una propuesta de reforma al marco normativo que obstaculiza la participación política equitativa. Desarrollo de 4 eventos de promoción e incidencia y 17 encuentros bilaterales para promover el resultado del mini público.
Resultado 3	1 propuesta desarrollada para mejorar la participación política e influencia de las mujeres y los jóvenes en escenarios de toma de decisión. Al menos 13 noticias en medios nacionales y regionales sobre la propuesta de reforma publicadas.