

Netherlands Institute for <b>Multiparty Democracy</b> <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	<b>GESTIÓN HUMANA</b>	Código: F-GH-001
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

### Términos de referencia para la contratación de un practicante para el periodo 2021-1

<b>Ubicación</b>	Bogotá
<b>Tipo de contrato</b>	Vinculación formativa
<b>Duración del contrato:</b>	6 meses
<b>Remuneración mensual</b>	1 S.M.M.L.V.
<b>Apertura de la Convocatoria</b>	01/10/2020

#### 1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD, por sus siglas en inglés) es una organización de cooperación internacional fundada en el 2000 por los partidos políticos del Reino de los Países Bajos, con el fin de brindar asistencia técnica a los actores políticos de democracias en desarrollo. El NIMD trabaja en África, América Latina, Asia Sudoriental y Europa del Este, con presencia en más de 25 países y en colaboración con diferentes organizaciones.

Desde 2014, el NIMD cuenta con presencia institucional en Colombia, poniendo en marcha acciones enfocadas en la profundización de la democracia, el fortalecimiento estructural y organizacional de los partidos y movimientos políticos y en la construcción de una militancia responsable, capacitada y comprometida con las necesidades de la sociedad, mediante programas que propenden por un sistema político abierto e incluyente.

#### 2. Breve descripción del Proyecto

En el 2021 NIMD iniciará la planeación e implementación de diversos programas cuya finalidad es impulsar la apertura del sistema político colombiano y construir un entorno propicio para la inclusión plena y significativa de grupos históricamente subrepresentados en los procesos políticos y escenarios de toma de decisiones relevantes, con el propósito de mejorar los valores democráticos y las capacidades y herramientas de los actores políticos y cívicos de cara a las próximas elecciones presidenciales y del Congreso en el 2022 y las elecciones locales y regionales en el 2023.

Se promoverán acciones como Escuelas de Formación para la Democracia, programas de mentoría y creación de redes para candidatos, elaboración de insumos y asistencias técnicas, mesas multipartidistas y plataformas de diálogo dirigidas a una reforma integral del sistema político colombiano, entre otras.

Nuestros beneficiarios son mujeres, jóvenes, miembros de organizaciones de la sociedad civil, que estén interesados en el fortalecimiento democrático, la apertura del sistema político y la construcción de paz.

<p>Netherlands Institute for  <b>Multiparty Democracy</b>  <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i></p>	<b>GESTIÓN HUMANA</b>	Código: F-GH-001
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

### 3. Perfil profesional:

#### 3.1. Descripción del puesto:

Apoyar técnica y logísticamente la implementación de los programas del Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria en Colombia durante el semestre 2021-1.

#### 3.2. Funciones a desempeñar:

De conformidad con los lineamientos del NIMD en Colombia y bajo la supervisión de los Oficiales de los programas mencionados, el/la practicante desempeñará las siguientes funciones:

1. Brindar apoyo técnico y logístico para la organización, convocatoria y realización de eventos de los programas.
2. Preparar investigaciones y documentos técnicos sobre aspectos relativos al funcionamiento del sistema político, los partidos y movimientos políticos, reforma política y electoral y otros temas de la coyuntura política nacional e internacional.
3. Preparar comunicaciones escritas requeridas para el proyecto.
4. Apoyar la preparación de comunicados de prensa y el contacto con medios de comunicación.
5. Preparar memorias de reuniones y eventos.
6. Brindar apoyo administrativo a los programas.
7. Brindar apoyo para la organización de misiones oficiales del NIMD e invitados internacionales.
8. Las demás funciones y tareas que los Oficiales de programas le asignen, acordes con la naturaleza del contrato.

#### 3.3. Productos por desarrollar.

No aplica para esta contratación

### 4. Cualificaciones y competencias

#### 4.1. Experiencia Académica y/o formación:

- Estudiante con matrícula universitaria vigente en Colombia y créditos universitarios matriculados para realizar práctica durante el periodo 2021-1.<sup>1</sup>
- Con formación de pregrado en las carreras de Ciencia Política, Gobierno y Relaciones Internacionales, Política y Relaciones Internacionales, Gobierno y Asuntos Públicos, Ciencia Política y Gobierno, Estudios políticos y Resolución de Conflictos de universidades colombianas acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional.
- Con nivel de inglés B2 o superior certificado por exámenes oficiales.
- La experiencia en semilleros de investigación será valorada positivamente.

<sup>1</sup> No se aceptarán postulaciones de estudiantes que hayan aplazado el semestre académico 2021-1 o de estudiantes con materias finalizadas y en proceso de grado o de profesionales recién graduados.

<p>Netherlands Institute for  <b>Multiparty Democracy</b>  <small>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</small></p>	<b>GESTIÓN HUMANA</b>	Código: F-GH-001
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

#### 4.2 Competencias:

- Compromiso con la misión y los valores del NIMD y la implementación del Acuerdo Final de Paz.
- Capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en diferentes contextos.
- Actitud personal y laboral positiva y constructiva.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades.
- Habilidades analíticas y metodológicas para organizar ideas, estructurar textos y presentaciones y redactar documentos.
- Habilidad para recopilar información de monitoreo, elaborar informes y documentos técnicos.
- Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita en español e inglés.
- Disponibilidad para realizar trabajo de campo fuera de Bogotá durante la duración del contrato de aprendizaje

#### 5. Descripción del proceso contractual

##### 5.1 Tabla de ponderación.

Concepto	Puntaje
Hoja de vida (estudios, idioma, experiencia investigativa)	20%
Carta de motivación en inglés	10%
Prueba técnica (ensayo)	40%
Entrevista	30%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solo serán invitados a presentar prueba técnica quienes superen la etapa de evaluación de la hoja de vida</li> <li>- Solo serán invitados a presentar entrevista quienes superen la etapa de evaluación de la prueba técnica</li> </ul>	

##### 5.2. Términos de la contratación

- Duración de la contratación: 6 meses. Desde el 01 de enero hasta el 30 de junio de 2021.
- Tipo de vinculación: Vinculación Formativa. Resolución 3546 de 2018 del Ministerio de Trabajo.
- El estudiante en prácticas laborales recibirá un auxilio de práctica que corresponde a un (1) salario mínimo mensual legal vigente. El auxilio se destina a apoyar al practicante en el desarrollo de su actividad formativa, en cual, en ningún caso, constituye salario.
- NIMD Colombia asume el costo de Aseguradora de Riesgos Laborales- ARL.

Netherlands Institute for <b>Multiparty Democracy</b> <i>Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria</i>	<b>GESTIÓN HUMANA</b>	Código: F-GH-001
	<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	Versión: 1 Fecha: 2019/12/03

## 6. Cronograma del proceso de contratación

Conceptos	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Postulación de hojas de vida	Octubre 1 de 2020	Noviembre 13 de 2020
Prueba técnica	Noviembre 18 de 2020	
Entrevista	Noviembre 20 de 2020	
Cierre del proceso	Noviembre 20 de 2020	
Firma del contrato	30 de diciembre de 2020	
Inducción	01 de enero de 2021	
Contrato	01 de enero de 2021	30 de junio de 2021

## 7. Plazo máximo de recepción de postulaciones

Si se encuentra interesado en participar en el proceso de selección, por favor envíe la siguiente documentación al correo [admincol@nimd.org](mailto:admincol@nimd.org) antes del viernes 13 de noviembre a las 17h00<sup>2</sup>, con el asunto **PRACTICANTE 2021-1**

- Hoja de vida actualizada
- Carta de motivación en inglés
- Certificado de vinculación universitaria vigente y/o soporte de matrícula universitaria para el periodo 2021-1.
- Certificado de manejo de inglés nivel B2 o superior.

Las candidaturas que no envíen la documentación completa en el tiempo especificado no serán tenidas en cuenta. La documentación no podrá ser subsanada. Asegúrese de cumplir los requisitos de estudios y competencias del numeral 4 antes de postularse.

<sup>2</sup> Sólo serán tenidas en cuenta las postulaciones a través del correo electrónico.