

Términos de Referencia para la contratación del personal del proyecto “Acción Democrática para la paz”

1. Antecedentes

El Instituto Holandés para la Democracia Multipartidaria (NIMD) es una organización creada por los partidos políticos de los Países Bajos dirigida a fortalecer las organizaciones políticas en las democracias jóvenes o en desarrollo. Fue fundado en el año 2000 y actualmente trabaja con más de 150 partidos en más de 20 países de África, Asia, Europa Oriental y América Latina, apoyando iniciativas de los partidos y de agrupaciones políticas para mejorar el sistema democrático en sus respectivas naciones, ayudando al desarrollo institucional y programático de estas colectividades, y reforzando sus vínculos con la sociedad civil.

El NIMD tiene su sede principal en la ciudad de La Haya y desde el año 2014 tiene presencia institucional en Colombia, donde lleva trabajando desde 2010 con otros socios de la cooperación internacional. Debido a su experiencia en mediación de diálogos inter-partidarios, sus esfuerzos para la mejora continua de los cauces de participación política y su compromiso con el proceso de paz en Colombia, el NIMD ha sido mandatado como acompañante internacional del Acuerdo Final.

2. Breve descripción del Proyecto

Con el fin de contribuir a ampliar y profundizar la democracia en Colombia en el contexto de la implementación del Acuerdo Final entre el Gobierno Nacional y las FARC-EP, la Oficina de NIMD en Colombia implementará el proyecto “Acción Democrática para la Paz” financiado por el instrumento de contribución a la estabilidad y la paz de la Unión Europea.

El proyecto se ejecutará en el marco de la implementación del Acuerdo Final a través de los siguientes ejes de trabajo:

1. Desarrollo de capacidades de los actores políticos;
2. Promoción de la cultura democrática y la reconciliación;
3. Monitoreo a la implementación del Acuerdo de participación política.

El desarrollo de estos ejes de trabajo se realizará bajo un enfoque pluripartidista, multinivel y multi-actor para asegurar la integralidad de las intervenciones. El proyecto durará 18 meses y contempla la realización de actividades en Bogotá y otros ocho territorios priorizados.

3. Perfil

Pasante

Descripción del puesto.

Apoyar y brindar asistencia técnica y logística al proyecto “Acción Democrática para la Paz” de NIMD Colombia, en todas las actividades relacionadas con el fortalecimiento institucional de los

partidos y movimientos políticos, la promoción de diálogos multipartidarios y el fortalecimiento de plataformas de encuentro entre la sociedad política y la sociedad civil.

Funciones por desempeñar

De conformidad con los lineamientos del NIMD en Colombia y bajo la supervisión del Gerente del Proyecto, el/la pasante desempeñará las siguientes funciones:

1. Brindar apoyo técnico y logístico para la organización, convocatoria y realización de eventos del proyecto.
2. Preparar investigaciones y documentos técnicos sobre aspectos relativos al funcionamiento del sistema político, los partidos y movimientos políticos, y otros temas de la coyuntura política nacional e internacional.
3. Preparar comunicaciones escritas requeridas para el proyecto.
4. Apoyar la preparación de comunicados de prensa y el contacto con medios de comunicación.
5. Preparar memorias de reuniones y eventos.
6. Brindar apoyo administrativo al proyecto.
7. Brindar apoyo para la organización de misiones oficiales del NIMD e invitados internacionales.
8. Las demás funciones y tareas que el Gerente del Proyecto le asigne, acordes con la naturaleza del contrato.

Competencias requeridas

Educación:

Estudiantes de últimos semestres en Ciencia Política, Gobierno y Relaciones Internacionales, o disciplinas afines.

Conocimiento del idioma inglés hablado y escrito es deseable.

Competencias

- Demuestra compromiso con la misión y los valores del NIMD.
- Muestra capacidad de establecer y mantener buenas relaciones de trabajo con personas en diferentes contextos.
- Demuestra una actitud positiva y constructiva.
- Habilidad para trabajar en equipo.
- Demuestra interés en continuar su aprendizaje profesional y en aplicar nuevas habilidades.
- Habilidades analíticas y metodológicas para organizar ideas, estructurar textos y presentaciones y redactar documentos.
- Habilidad para recopilar información de monitoreo, elaborar informes y documentos técnicos.
- Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita.

- Manejo de sistemas.

4. Descripción de la contratación

Tabla de ponderación

Los criterios de calificación y cuantificación de las hojas de vida se determinarán de acuerdo con la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
Ponderación de hojas de vida	50%
Entrevista	20%
Prueba técnica	30%
Total	100%

Términos de la contratación

- Duración de la contratación: 1 de septiembre de 2018 – 28 de febrero de 2019 (6 meses)
- Contrato de aprendizaje con un auxilio de transporte y alimentación de 640.000 mil pesos mensuales.
- Se asume el costo de Aseguradora de Riesgos Laborales - ARL.

Cronograma del proceso de contratación:

A continuación, se relacionan las fechas estimadas para el proceso de contratación al cargo de pasante del proyecto 'Acción Democrática para la Paz'

Conceptos	Fechas - 2018	
Publicación de la convocatoria	Inicia / 17 de agosto	Cierre/ 27 de agosto
Espacio para preguntas o inquietudes	Inicia / 21 de agosto	Cierre/ 24 de agosto
Periodo de entrevistas	Fecha única / 28 de agosto	
Envío y recepción de las pruebas técnicas	Fecha única / 29 de agosto	
Cierre del proceso	Fecha única / 31 de agosto	